



REGIONE
PUGLIA



Il futuro alla portata di tutti



Ministero
dell'Istruzione,
dell'Università e della
Ricerca

LICEO CLASSICO E LINGUISTICO "C. SYLOS"

P.zza C. Sylos, 6 - 70032 Bitonto
Cod. Scuola: BAPC18000X – C.F.: 80022510723
Tel-fax: 080/3751577

email: bapc18000x@istruzione.it pec: bapc18000x@pec.istruzione.it
web: www.liceosylos.gov.it

LICEO CLASSICO E SCIENTIFICO "M. SPINELLI"

Via A. DE GASPERI, 14 – 70054 – GIOVINAZZO – Tel. 080/3948679 – Tel/Fax 080/3942040



Unione Europea

Fondo Sociale Europeo

**Procedura negoziata per l'affidamento del viaggio studio a Dublino-Irlanda
progetto "EMPOWER YOUR ENGLISH" - Avviso Pubblico n.7/2016 -POR PUGLIA
FESR-FSE 2014-2020 "Progetti di rafforzamento delle competenze linguistiche"**

CIG: 7088383EAF viaggio

CUP: H53G17000100005

Z391EB90E1 formazione

Z951EB912A certificazione

DISCIPLINARE DI GARA (allegato1) lettera di Invito, prot. n.4412/2-8 del 26/06/2017

Art. 1 Premessa

Il presente Disciplinare di gara, allegato alla procedura negoziata, indetta dal Liceo Classico e Linguistico "C.Sylos" di Bitonto (BA), di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative relative alle modalità di partecipazione, all'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione avente ad oggetto l'affidamento dei servizi di viaggio, vitto e alloggio, trasporto e assicurazioni obbligatorie, corso di lingua e certificazione linguistica, nell'ambito del viaggio studio a Dublino-Irlanda, della durata di quattro settimane, progetto "EMPOWER YOUR ENGLISH"- Avviso n.7/2016 P.O.R. Puglia

La procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016, è finalizzata alla selezione di un operatore economico cui aggiudicare il servizio mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art 95 comma 2 del D.Lgs.50/2016.

Art. 2 Ammontare dell'appalto

L'importo complessivo per la prestazione dei servizi a base di gara è di € 77.500,00 (settantasettemilacinquecento/00), IVA inclusa, così ripartiti:

- € 67.500,00 (sessantasettemilacinquecento/00) per viaggio, vitto e alloggio, trasferimenti e coperture assicurative;
- € 6.400,00 (seimilaquattrocento/00) compenso per n. 80 ore di lezione con docente madrelingua;
- € 3.600,00 (tremilaseicento/00) compenso per esami di certificazione linguistica.

La relativa copertura finanziaria è garantita dalla Determinazione del Dirigente del servizio di formazione professionale della Regione Puglia n.476 del 05/04/2017 - Dipartimento Sviluppo Economico, Innovazione, Istruzione, Formazione e Lavoro-Sezione Formazione di approvazione di scorrimento graduatorie di scorrimento, proroga termini, approvazione schema di Atto Unilaterale d'Obbligo e imputata alla voce Entrate Aggregato 3 Voce 4 "Finanziamenti dalla Regione" del Programma Annuale 2017 del Liceo Classico e Linguistico "C.Sylos".

Qualsiasi offerta, superiore all'importo massimo previsto, non sarà presa in considerazione. L'offerta deve indicare analiticamente il costo di ciascuna delle attività e/o dei servizi previsti, comprensiva di ogni onere aggiuntivo.

Art. 3 Termine per l'inoltro della domanda di partecipazione alla gara

Gli operatori interessati sono tenuti a far pervenire la propria offerta all'ufficio protocollo di questo Istituto **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 14/07/2017.**

Le offerte, comunque inviate, che perverranno successivamente alla data suddetta, non saranno considerate valide. Non fa fede il timbro postale, ma esclusivamente il giorno e l'ora di assunzione al protocollo.

Art. 4 Modalità di presentazione della domanda di partecipazione alla gara

La presentazione della domanda di partecipazione, Allegato A), deve avvenire per mezzo di un unico plico, inoltrato a mezzo posta, o brevi manu, al seguente indirizzo: **Liceo Classico e Linguistico "C.Sylos", Piazza Sylos n.6 -70032 Bitonto (BA)**, sul quale dovrà essere indicato il mittente e la dicitura: Domanda di partecipazione all'Avviso n.7/2016 - P.O.R. Puglia - progetto "EMPOWER YOUR ENGLISH".

All'interno di tale unico plico devono trovare posto:

1. una busta contrassegnata esternamente con la lettera "A", contenente la domanda di partecipazione, Allegato A), e la documentazione amministrativa per l'ammissione alla procedura;
2. una busta contrassegnata con la lettera "B" nella quale dovrà essere contenuta l'offerta

tecnica, contenente l'indicazione analitica delle caratteristiche tecniche dell'offerta;

3. una busta contrassegnata con la lettera "C" nella quale dovrà essere contenuta l'offerta economica, con l'indicazione dell'importo in cifre ed in lettere.

Ciascuna delle predette buste dovrà essere controfirmata sui lembi di chiusura nonché recare l'indicazione del mittente e la seguente scritta: Domanda di partecipazione all'Avviso n.7/2016 - P.O.R. Puglia - progetto "EMPOWER YOUR ENGLISH".

Gli Operatori sono vincolati alle offerte presentate per un periodo di 180 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte; saranno esclusi i concorrenti che abbiano omesso di presentare i documenti richiesti, che non si siano attenuti alle modalità ed alle formalità previste, ovvero che abbiano reso false dichiarazioni, fatto salvo il soccorso istruttorio nei casi previsti dall'art. 83 D.Lgs. n. 50/2016.

L'istituzione scolastica non è tenuta a corrispondere alcun compenso agli Operatori per le offerte presentate.

Art. 5 Contenuto della busta "A" – Documentazione Amministrativa

Gli Operatori che intendono partecipare alla gara dovranno allegare all'offerta, pena l'esclusione:

- a) **Domanda di partecipazione Allegato A)**
- b) **Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 successivamente verificabile, sottoscritta dal legale rappresentante, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità, attestante:**
 1. l'indicazione della denominazione del soggetto che partecipa e natura e forma giuridica dello stesso;
 2. il nominativo del legale rappresentante e l'idoneità dei suoi poteri per la sottoscrizione degli atti di gara;
 3. di non trovarsi in alcuna situazione di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;
 4. di osservare le norme tutte prescritte in materia di sicurezza dei lavoratori, come dettate dal D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii.;
 5. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili;
 6. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dal presente disciplinare e di accettare, in

particolare, le penalità previste;

7. di aver giudicato il prezzo a base d'asta e quello offerto pienamente remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata;
8. di acconsentire, ai sensi e per effetti del D.Lgs 196/2003, al trattamento dei dati per la presente procedura;
9. di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all'art.52, D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii a mezzo pec appositamente indicata nella dichiarazione dall'offerente.

c. **Copia del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio per attività inerenti alla presente procedura, con dicitura antimafia di data non anteriore a 3 mesi rispetto alla data di scadenza della presente procedura. Il certificato potrà essere reso attraverso una dichiarazione sostitutiva, successivamente verificata, resa dal legale rappresentante ai sensi del DPR n. 445/2000, attestante:**

- 1) numero e data di iscrizione al Registro delle Imprese;
- 2) denominazione e forma giuridica;
- 3) indirizzo della sede legale;
- 4) oggetto sociale;
- 5) durata, se stabilita;
- 6) nominativo/i del/i legale/i rappresentante/i, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575.

In caso di soggetti non tenuti all'iscrizione al Registro delle Imprese, tale circostanza dovrà essere espressamente attestata con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nella quale dovranno comunque essere forniti gli elementi individuati ai precedenti punti 2), 3), 4), 5) e 6), con l'indicazione dell'Albo o diverso Registro in cui l'operatore economico è eventualmente iscritto, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575.

In caso di operatori economici non tenuti all'iscrizione alla CCIA o ad alcun Albo o Registro, è sufficiente la presentazione della copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto in cui sia espressamente previsto, tra i fini istituzionali, lo svolgimento delle attività inerenti all'oggetto della presente procedura.

d. **DURC in corso di validità**

e. Dichiarazione di iscrizione all'AVCPASS con l'indicazione del **Codice PASSOE**.

Art. 6 Contenuto della busta “B” - Offerta Tecnica

All’offerta dovrà essere allegata, a pena di esclusione, una busta contrassegnata dalla lettera “B” al cui interno inserire **l’offerta tecnica**, debitamente timbrata e siglata in ogni pagina dal legale rappresentante del concorrente e sottoscritta all’ultima pagina, con firma per esteso e leggibile ove andranno inserite:

- le caratteristiche tecniche dettagliate delle attività/servizi offerti, con indicazione specifica della quantità e qualità degli stessi;
- la struttura del Gruppo di Lavoro con l’indicazione delle risorse umane che saranno impegnate nello svolgimento delle attività;
- l’espressa indicazione delle eventuali offerte migliorative rispetto al capitolato tecnico;
- escursioni e visite guidate offerte.

All’offerta potrà altresì essere allegata una relazione illustrativa, circa i servizi forniti e le loro caratteristiche.

Art. 7 Contenuto della busta “C” – Offerta Economica

All’offerta dovrà essere allegata, a pena di esclusione, una busta contrassegnata dalla lettera “C”, al cui interno inserire **l’offerta economica**.

Tale **offerta economica**, timbrata e siglata in ogni pagina e sottoscritta dal rappresentante legale dell’Operatore comprende:

- a) l’indicazione del ribasso in percentuale unica, da applicare sull’importo posto a base della gara, non superiore al 20%;
- b) il conseguente prezzo complessivo della fornitura;

In caso di discordanza tra il prezzo espresso in cifre e quello indicato in lettere, prevarrà quello espresso in lettere.

Il prezzo complessivo, indicato nell’offerta economica, s’intende comprensivo di qualsiasi onere gravante sulle prestazioni da rendere, **compresa l’I.V.A.**,

Art. 8 Requisiti dell’offerta

A pena di esclusione l’offerta non potrà essere condizionata, parziale o in aumento. L’offerta economica dovrà rimanere fissa ed invariata per un periodo di 180 giorni consecutivi dalla data di presentazione della stessa e per tutta la durata dell’appalto.

Essa dovrà riguardare solo ed esclusivamente la fornitura di quanto indicato nel capitolato tecnico, comprensiva di tutti i servizi accessori necessari per la realizzazione dell'oggetto del bando.

Art. 9 Svolgimento delle operazioni di gara

L'apertura dei plichi sarà effettuata in seduta pubblica, in data 14/07/2017, ore 18.00, dalla Commissione aggiudicatrice nominata dopo la data di scadenza della presentazione delle offerte, per procedere:

- alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti, nonché all'apertura dei plichi medesimi e alla verifica della presenza delle buste interne A, B e C
- all'apertura delle buste A di tutte le offerte e alla constatazione della presenza dei documenti ivi contenuti. A tale seduta della Commissione, potrà essere ammesso a partecipare un rappresentante per ciascun offerente, purché dotato di idonea delega, il cui nominativo, in considerazione delle procedure riguardanti l'accesso di terzi presso la sede della scuola, dovrà essere comunicato mediante posta elettronica certificata all'indirizzo: bapc18000x@pec.istruzione.it, entro il giorno precedente la data della seduta, con allegata fotocopia di un documento di identificazione con fotografia, nonché l'indicazione dei relativi poteri o degli estremi della procura speciale. L'accesso e la permanenza dei rappresentanti del concorrente nei locali ove si procederà alle operazioni di gara sono subordinati all'assoluto rispetto delle procedure di accesso e di sicurezza in vigore presso la scuola ed all'esibizione dell'originale del documento di identificazione. La Commissione, riunita in seduta pubblica, nell'esaminare il contenuto dei singoli documenti delle buste A – Documentazione Amministrativa, in caso di irregolarità formali, non compromettenti la "par condicio" fra i concorrenti e nell'interesse della scuola, potrà invitare il concorrente, a mezzo di opportuna comunicazione, a regolarizzare i documenti e/o a fornire i chiarimenti opportuni, ai sensi dell'art. 83 D. Lgs. 50/2016. Con successiva seduta pubblica, in data 18/07/2017 ore 9.30, la Commissione procederà all'apertura delle buste C – offerta economica.

La valutazione delle offerte tecniche ed economiche, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, terrà conto dei seguenti **criteri di aggiudicazione:**

OFFERTA TECNICA: max punti 80

OFFERTA ECONOMICA: max punti 20

1) Il punteggio relativo all'**Offerta Tecnica (max 80 punti)** sarà attribuito sulla base dei seguenti parametri:

| N. | AMBITO | CARATTERISTICHE OFFERTE | PUNTEGGIO MAX |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 1 | Coerenza e adeguatezza della proposta rispetto alle richieste della Stazione appaltante | Massima p.ti 30 Parziale p.ti 20 | 30 |
| 2 | Viaggio di andata (Bari-Dublino) e ritorno (Dublino-Bari) | Diretto p.ti 10 con scalo p.ti 5 da altro aeroporto p.ti 0 | 10 |
| 4 | Ubicazione della scuola | Posizione centrale e all'interno della struttura ospitante p.ti 10 Posizione semicentrale, all'interno della struttura ospitante p.ti 5 In entrambi i casi, per scuola esterna alla struttura ospitante, ma distante max 700 m., penalizzazione di 3 punti. | 10 |
| 5 | Assicurazione (vedi capitolato tecnico) | All'offerta con il massimale maggiore p.ti 10 Alle altre il punteggio sarà ridotto con scarti di 2 punti per massimali via via inferiori | 10 |
| 6 | Offerte migliorative: saranno valutate le offerte descritte nel capitolato tecnico | - per ogni ulteriore escursione di un'intera giornata oltre quelle previste nel capitolato tecnico: p.ti 4 max 8 p.ti - per ogni ulteriore escursione di mezza giornata oltre quelle previste nel capitolato tecnico: p.ti 2 max 4 p.ti - ulteriori miglioramenti proposti max p.ti 8 | 20 |

2) Il punteggio relativo all' **Offerta Economica (max 20 punti)** sarà attribuito applicando al prezzo globale la seguente formula $p = (\text{prezzo Min.}/\text{Prezzo Off.}) \times 20$

Al termine delle operazioni si procederà alla somma dei punteggi conseguiti e l'aggiudicazione della gara avverrà a favore dell'Operatore che avrà ottenuto il migliore punteggio. A parità di punteggio complessivo, si procederà all'aggiudicazione all'Operatore che avrà ottenuto il più alto punteggio per la qualità dell'offerta tecnica.

La Commissione giudicatrice, a seguito dell' esame dei preventivi offerti, predisporrà il prospetto comparativo per la conseguente aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Il procedimento si conclude con l'aggiudicazione di cui sarà data comunicazione a tutti i partecipanti alla gara.

L'Istituto Scolastico si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola

offerta ricevuta e ritenuta valida.

L'invito alla stipula del contratto perfeziona il vincolo contrattuale sorto con l'aggiudicazione.

Art. 10 Garanzia fideiussoria

Ai sensi dell'art.103 del D.Lgs. 50/2016 l'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria del 10 per cento dell'importo contrattuale.

La polizza fideiussoria in parola, avente come beneficiario questa stazione appaltante, dovrà essere consegnata a quest'ultima prima della sottoscrizione del contratto ai sensi dei commi 2 e 3 dell'art.93 del D. Lgs. 50/2016.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di sottoscrizione del contratto.

La mancata costituzione della garanzia fideiussoria in parola determina la decadenza dell'affidamento e la stazione appaltante provvede ad aggiudicare l'appalto all'Operatore che segue nella graduatoria.

Art. 11 Definizione delle controversie

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Bari.

Art. 12 Rinvio

Per quanto non espressamente contemplato nel presente disciplinare di gara si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs. 50/2016

Art. 13: Tutela della privacy – accesso agli atti

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, s'informa che il responsabile dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente gara è il Liceo Classico e Linguistico "C.Sylos" di Bitonto (Ba) nella persona del DSGA, sig.ra Maria Pia Scaraggi.

L'accesso agli atti, da parte degli offerenti, sarà consentito secondo la disciplina della Legge 7 agosto 1990, n°241 e successive modifiche e integrazioni, e secondo le modalità previste dal Decreto Legislativo 25 maggio 2016, n. 97

Art. 14 - Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è la Dirigente Scolastica, prof.ssa Antonia Speranza tel. 080/3751266 fax 080/3751577 e-mail :bapc18000x@istruzione.it

Art. 15 - Pubblicizzazione

La presente lettera d'invito viene pubblicizzata mediante:

- Affissione all'albo pretorio on-line di istituto sul sito web dell'Istituto
- Sul sito web della scuola www.liceosylos.gov.it nella sezione "Amministrazione trasparente"
- Comunicazione diretta tramite PEC agli Operatori invitati.

F.to La DIRIGENTE SCOLASTICA
prof. ssa Antonia Speranza

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'ex art. 3, comma 2, del D.lgs n. 39/1993