

**LICEO CLASSICO E LINGUISTICO STATALE
"CARMINE SYLOS" BITONTO**

**CON SEDE AGGREGATA LICEO CLASSICO E SCIENTIFICO
"MATTEO SPINELLI" GIOVINAZZO**

PTOF

2016-17 ◦ 2017-18 ◦ 2018-19

**PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA
EX ART.1, COMMA 14, LEGGE N.107/2015**

INDICE

Premessa	pag. 3
Dati generali	pag. 4
Mission e Vision	pag. 6
Organizzazione interna	pag. 8
Relazione PTOF-RAV E PDM	pag. 25
PdM	pag. 29
Indirizzi	pag. 45
Progettazione curricolare ed educativa	pag. 51
Alternanza scuola-lavoro	pag. 52
Metodologie e didattiche innovative	pag. 54
Verifiche e Valutazione	pag. 54
Relazioni col territorio	pag. 64
Tempi per la realizzazione degli obiettivi	pag. 65
Orientamento, valorizzazione del merito, inclusione	pag. 65
Certificazione delle competenze acquisite al termine del percorso liceale	pag. 66
Fabbisogno personale docente e Ata	pag. 71
Organico del potenziamento	pag. 71
Piano di Formazione personale docente e non docente	pag. 73
Monitoraggio	pag. 73
Fabbisogno di attrezzature e infrastrutture materiali	pag. 74
Piano Nazionale Scuola Digitale	pag. 76
Progetti e iniziative caratterizzanti il PTOF e relazione con il PdM	pag. 77

PREMESSA

- Il presente Piano triennale dell'Offerta formativa del Liceo C. Sylos di Bitonto e M. Spinelli di Giovinazzo è elaborato ai sensi della legge 13 luglio 2015, n. 107: *“Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”*;
- il Piano è elaborato dal Collegio dei docenti sulla base degli indirizzi per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione definiti dal Dirigente scolastico con proprio Atto di indirizzo prot. 4396/4-8 del 01/10/2015;
- il Piano ha ricevuto il parere favorevole del Collegio dei docenti nella seduta del 09/12/2015;
- il Piano è stato approvato dal Consiglio d'istituto nella seduta del 18/12/2015;
- il Piano, dopo l'approvazione, è inviato all'USR competente per le verifiche di legge ed in particolare per accertarne la compatibilità con i limiti di organico assegnato;
- il Piano è pubblicato sul portale unico dei dati della scuola.

DATI GENERALI

Indirizzi di studio

L'offerta formativa del Liceo "C.Sylos" di Bitonto si articola negli indirizzi classico e linguistico, mentre quella del Liceo "M.Spinelli" di Giovinazzo negli indirizzi classico e scientifico.

Numero complessivo classi e allievi per indirizzo

POPOLAZIONE SCOLASTICA SEDE DI BITONTO		
INDIRIZZO	NUMERO STUDENTI PER INDIRIZZO	NUMERO CLASSI PER INDIRIZZO
CLASSICO	227	10
LINGUISTICO	437	16
TOTALE	664	26
POPOLAZIONE SCOLASTICA SEDE DI GIOVINAZZO		
INDIRIZZO	NUMERO STUDENTI PER INDIRIZZO	NUMERO CLASSI PER INDIRIZZO
CLASSICO	90	5
SCIENTIFICO	121	5
TOTALE	211	10
TOTALE COMPLESSIVO	875	36
POPOLAZIONE SCOLASTICA DISTRIBUITA PER SESSO - SEDE DI BITONTO		
MASCHI	178	
FEMMINE	486	
	BITONTO	
POPOLAZIONE SCOLASTICA DISTRIBUITA PER SESSO - SEDE DI GIOVINAZZO		
MASCHI	93	
FEMMINE	118	
	GIOVINAZZO	

Breve descrizione dei dati di partenza, caratteristiche dell'utenza e dell'ambiente



Il Liceo "C.Sylos" di Bitonto è inserito in un territorio la cui vocazione economica prevalente è l'olivicoltura. La conca bitontina produce, infatti, una particolare varietà di olive (l'olearola), dalla quale si ottiene un olio di qualità famoso in tutto il mondo. Sono presenti anche la piccola industria, specializzata soprattutto nel settore tessile, l'artigianato ed una cospicua attività commerciale. Da qualche anno la città promuove iniziative tese a valorizzare la tradizione e la cultura locale intensificando il turismo culturale e devozionale, richiamato dal prezioso centro storico, con palazzi di pregio, e dalle numerose chiese ivi disseminate. Il Liceo è tuttavia inserito in un territorio segnato dalla microcriminalità e sovente refrattario al rispetto della legge.

Tali aspetti ambientali richiedono alla scuola una solida formazione legalitaria della persona, un consolidamento dell'abitudine al rispetto degli altri e delle cose, un'educazione alla tolleranza ed al confronto, ma anche una solida preparazione culturale, la dedizione al lavoro, l'acquisizione del senso di responsabilità, la capacità di effettuare scelte e di saper adeguare le competenze acquisite ai cambiamenti frenetici e repentini che la società continuamente propina, di saper collaborare e cooperare con gli altri. Richiede, inoltre, una solida conoscenza della lingua straniera quale strumento fondamentale per incrementare lo sviluppo economico del territorio. Gli alunni che frequentano la nostra scuola provengono da un contesto sociale complessivamente medio alto, sono disponibili all'ascolto e all'approfondimento, legati al valore della famiglia e dell'impegno sociale, positivamente proiettati, con le competenze acquisite, nel mondo delle professioni.

Il territorio di Giovinazzo, ha una vocazione economica prevalentemente turistica grazie anche ai numerosi monumenti di attrazione e al suo particolare centro storico collocato su una piccola penisola circondata dal mare. Inoltre per la lunga fascia costiera che lo caratterizza, è frequentato solitamente nella stagione estiva da abitanti di città limitrofe, soprattutto dell'entroterra. L'economia cittadina, tuttavia, trae le principali risorse dalle attività commerciali e da quelle agricole. L'agricoltura è caratterizzata da una classe di produttività intensiva: ortofrutta e olivicoltura, mentre lungo la costa sono presenti aree destinate ad attività sportive e ricreative. La produzione agricola per ettaro è fra le più alte della provincia. Si segnala la presenza di un sistema significativo di micro - imprese nell'indotto dell'edilizia. Il contesto urbano nel quale si colloca il nostro Liceo è culturalmente dinamico e propositivo, ma deve in ogni caso convivere con sacche di microcriminalità intestine e viciniori che esigono un percorso formativo finalizzato all'educazione alla legalità, all'osservanza delle pari opportunità, alla democrazia, all'esercizio della cittadinanza responsabile e consapevole a livello locale e globale. Il nostro Liceo, che accoglie un'utenza complessivamente medio - alta, si propone di promuovere negli studenti il senso di responsabilità verso se stessi e verso la società, favorendo la maturazione di una forte identità individuale e sociale per la costruzione di un personale progetto di vita e di sviluppare una cultura tesa alla valorizzazione delle identità e delle differenze, all'integrazione delle diversità, alla mediazione dei conflitti, all'apertura al dialogo collaborativo nei vari ambiti sociali e fra diverse culture. Il tutto attraverso una solida preparazione che si pone l'obiettivo di ricomporre l'unitarietà del sapere scientifico e umanistico, nella convinzione che la complessità della cultura contemporanea rispecchi, pur in forme mutate, la complessità originaria del pensiero occidentale.

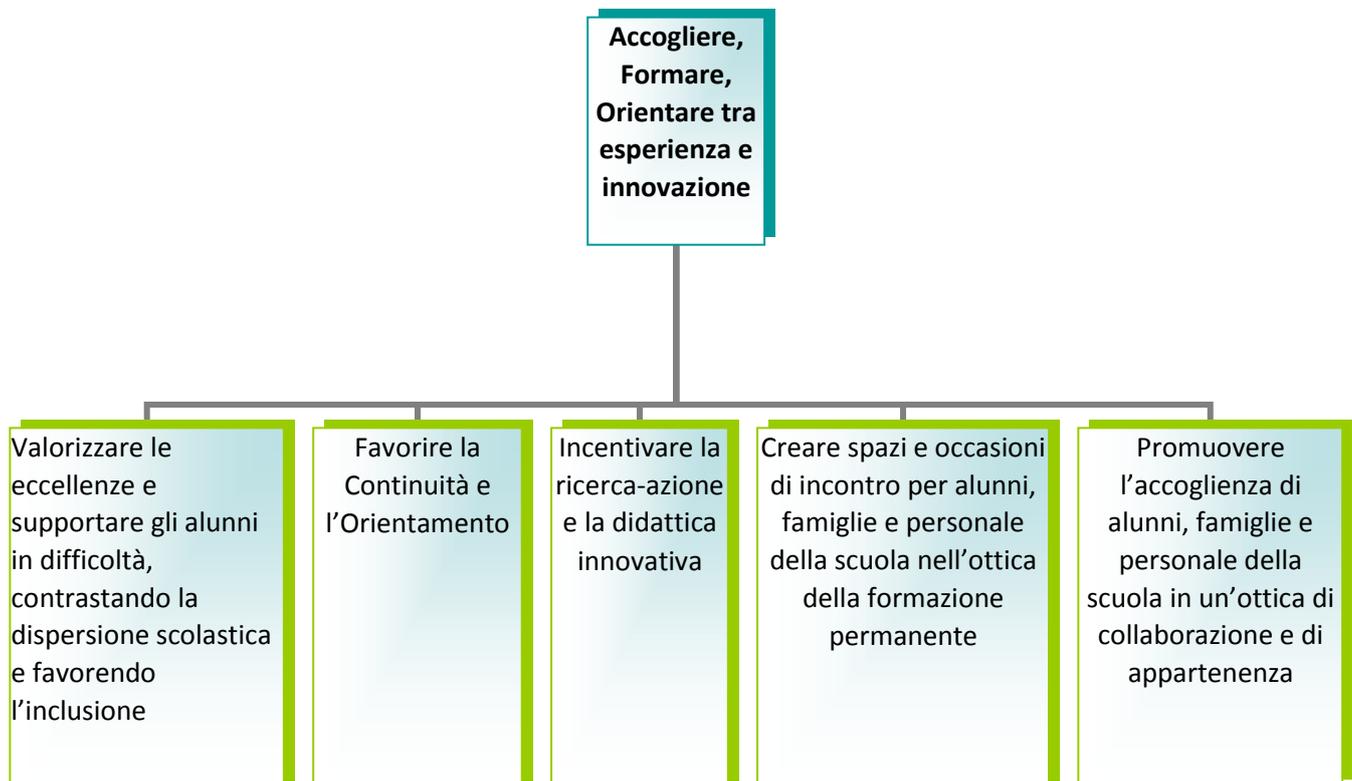


MISSION E VISION

Entrambi i Licei di Bitonto e Giovinazzo, profondamente radicati nella realtà di Bitonto e con una pregevole e secolare tradizione alle spalle, si propongono di valorizzare il passato quale patrimonio da salvaguardare, ma anche di preparare al futuro le nuove generazioni attraverso le più innovative forme di comunicazione. L'azione educativo-didattica della nostra scuola si fonda sulla centralità dell'alunno e si propone di formare studenti consapevoli e critici del loro presente; promuove il successo formativo di tutti gli alunni, contrastando ogni forma di dispersione scolastica, la valorizzazione dell'eccellenza, l'acquisizione delle competenze chiave, di cittadinanza e digitali, la formazione e l'aggiornamento del personale; favorisce il dialogo interculturale e l'integrazione senza discriminazioni nell'ottica dell'accoglienza e dell'inclusione. La leadership nel nostro Liceo si esprime attraverso il dialogo e il confronto, affinché tutte le parti coinvolte nel processo formativo si relazionino in maniera autentica, trasparente e collaborativa; promuove la partecipazione attiva di alunni, genitori, docenti e personale ATA chiamati a confrontarsi, sia pure con ruoli differenti, sugli obiettivi strategici dei percorsi formativi, sui problemi e sulle possibili soluzioni, al fine di condividere la responsabilità del "ben-essere" degli studenti; mira a fare del liceo un luogo di innovazione e un centro di aggregazione culturale e relazionale per le famiglie e i giovani del territorio.

MISSION

MISSION



VISION VISION

Liceo come luogo di innovazione e centro di aggregazione culturale e relazionale per le famiglie e i giovani del territorio.

Costruire una Comunità educante per lo sviluppo del capitale umano dei nostri studenti, essere polo di formazione per favorire la crescita personale e professionale a vari livelli (docenti, ATA, genitori, alunni, Enti e Associazioni)

Costruire il senso di identità e di appartenenza all'ambiente, al gruppo, nella logica della cooperazione e coesione e di rifiuto di qualsiasi forma di discriminazione.

Costruire nei giovani la consapevolezza del proprio ruolo di studenti e di cittadini nella realtà in cui vivono e nella dimensione europea

Costruire un percorso formativo centrato sull'alunno, soggetto di diritti alla Cura, all'Educazione e alla Vita di Relazione

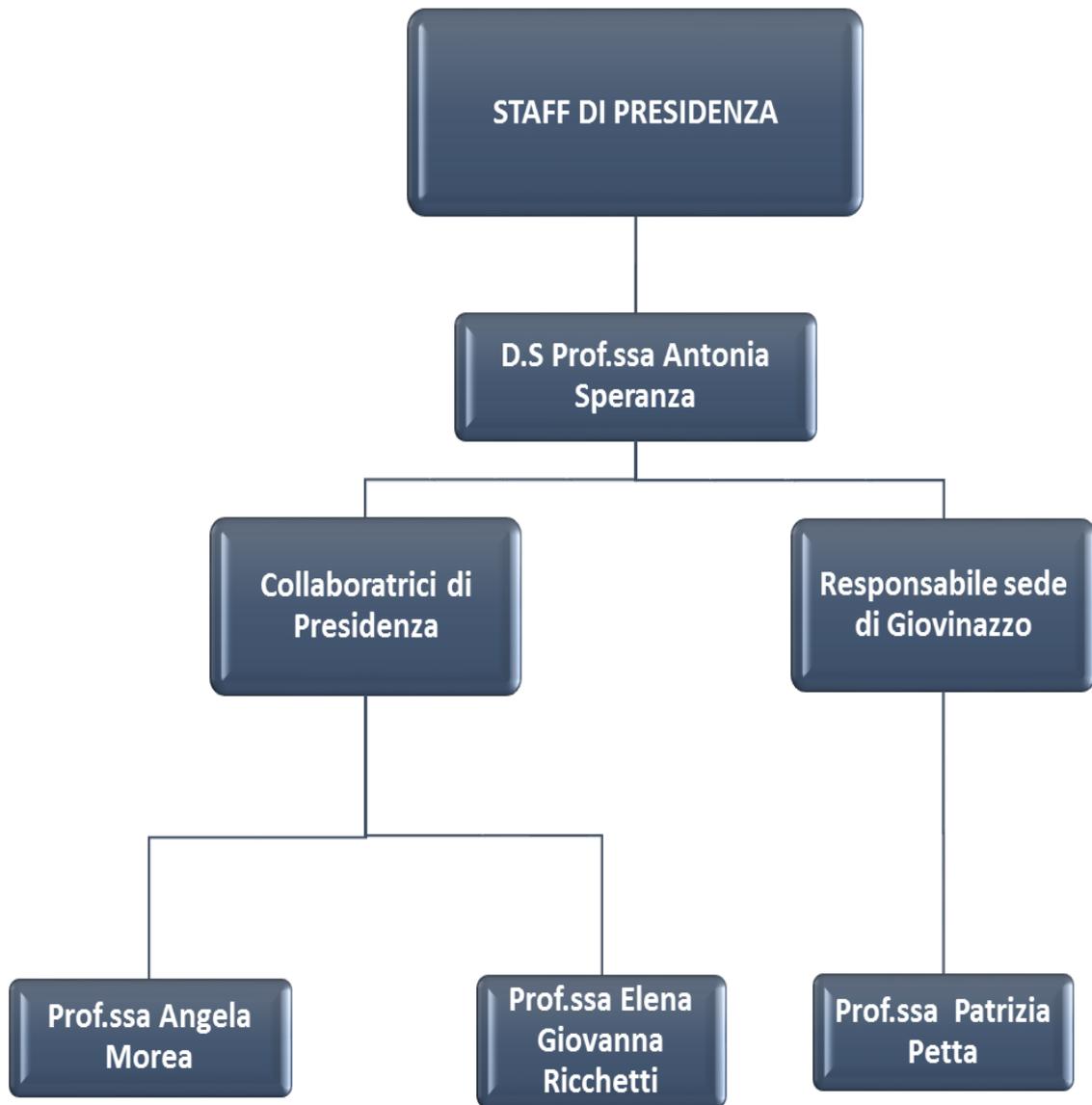
ORGANIZZAZIONE INTERNA: INCARICHI, FUNZIONI, COMMISSIONI, REFERENTI

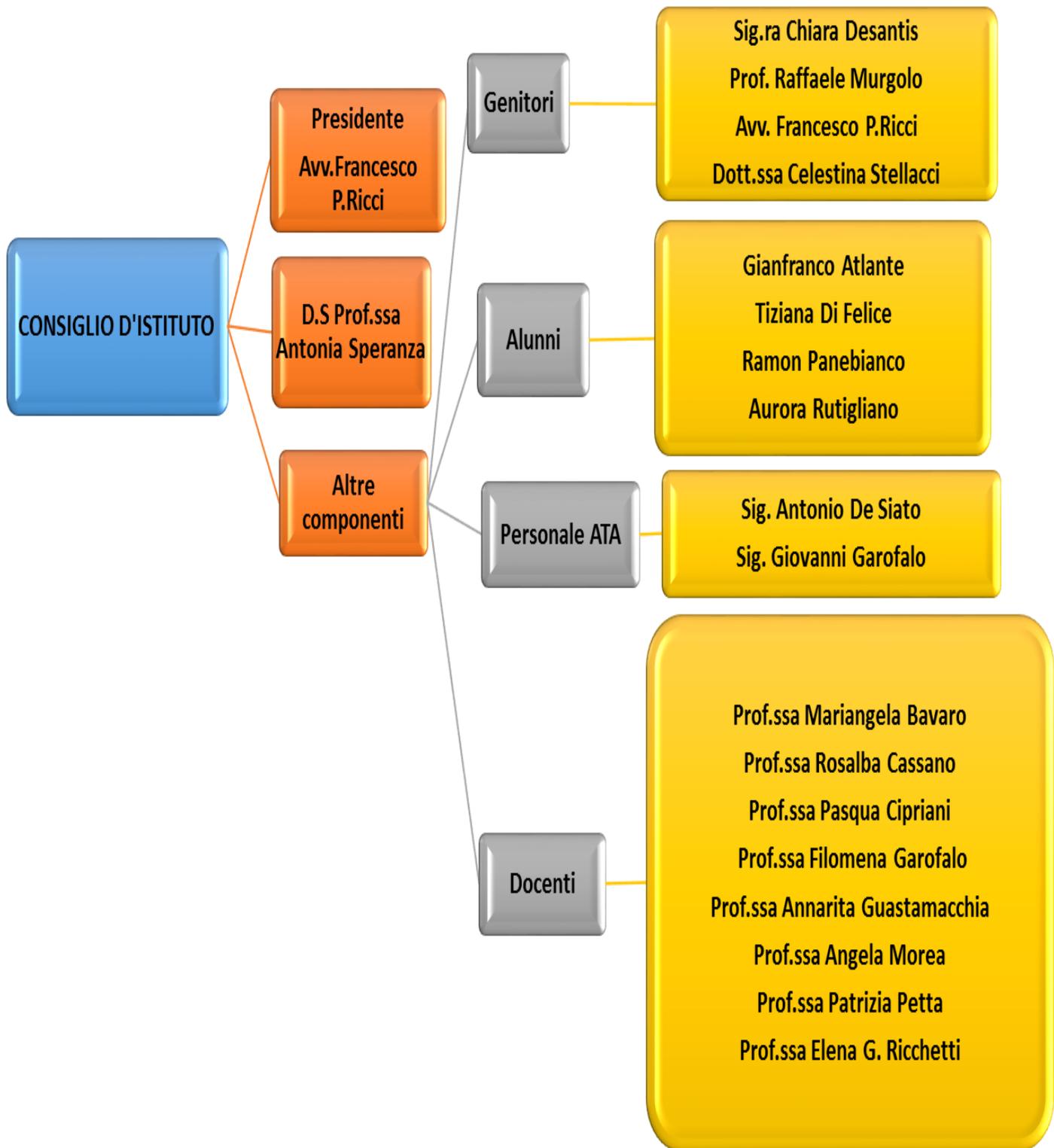
<p>SERVIZI AMMINISTRATIVI</p> <p>In ottemperanza alla Carta dei Servizi della scuola, nel rispetto dei principi di economicità, efficienza, efficacia e trasparenza della pubblica amministrazione, la segreteria dell'Istituto è dotata di mezzi informatici in grado di garantire i servizi e le procedure amministrative nelle forme più celeri e semplificate, attraverso l'utilizzo della pec e del registro elettronico.</p>	<p>Standard specifici delle procedure</p> <ul style="list-style-type: none"> • Il rilascio di certificati è effettuato nel normale orario di apertura della segreteria al pubblico, entro il tempo massimo di tre giorni lavorativi per quelli di iscrizione e frequenza e di cinque giorni per quelli con votazioni e/o giudizi. • I certificati e gli attestati sono consegnati a partire dal terzo giorno lavorativo successivo alla pubblicazione dei risultati finali. • I documenti di valutazione degli alunni sono consegnati direttamente dal capo di istituto o dai docenti incaricati entro cinque giorni dal termine delle operazioni generali di scrutinio. • Gli uffici di Segreteria garantiscono un orario di apertura al pubblico antimeridiano, funzionale alle esigenze degli utenti e del territorio. • La scuola assicura all'utente la tempestività del contatto telefonico, stabilendo al proprio interno modalità di risposta che comprendano il nome dell'istituto, il nome e la qualifica di chi risponde, la persona o l'ufficio in grado di fornire le informazioni richieste.
<p>ORARIO SCOLASTICO</p>	
<p>SEDE DI BITONTO</p>	<ul style="list-style-type: none"> • I ORA 8.00 9.00 • II ORA 9.00 10.00 • III ORA 10.00 10.55 • INTERVALLO 10.55 11.05 • IV ORA 11.05 12.00 • V ORA 12.00 13.00 • VI ORA 13.00 14.00
<p>SEDE DI GIOVINAZZO</p>	<ul style="list-style-type: none"> • I ORA 8.10 9.10 • II ORA 9.10 10.10 • III ORA 10.10 11.05 • INTERVALLO 11.05 11.15 • IV ORA 11.15 12.10 • V ORA 12.10 13.10 • VI ORA 13.10 14.10
<p>RICEVIMENTO</p>	
<p>UFFICIO DI PRESIDENZA</p>	<p>Tutti i giorni durante il normale orario di apertura.</p>
<p>UFFICI DI SEGRETERIA</p>	<p>Tutti i giorni dalle ore 11.30 alle ore 12.30 per l'utenza interna; dalle ore 10,30 alle ore 12,30 per quella esterna.</p>
<p>DOCENTI</p>	<p>I docenti ricevono le famiglie la prima e terza settimana di ogni mese.</p>
<p>IL CALENDARIO SCOLASTICO E' DELIBERATO ANNUALMENTE DAL COLLEGIO SULLA BASE DELLE INDICAZIONI ISTITUZIONALI</p>	

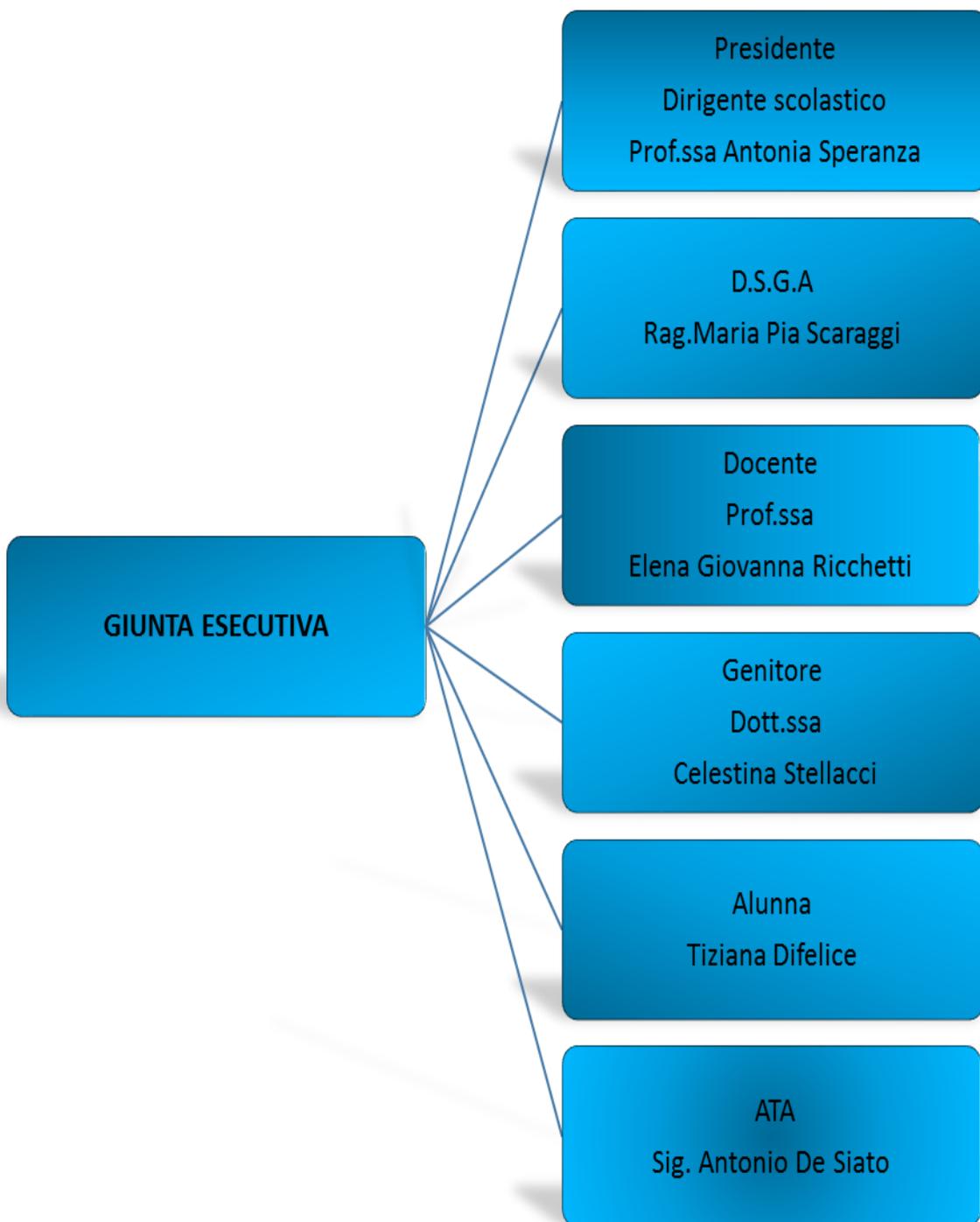
Iscrizioni alle prime classi

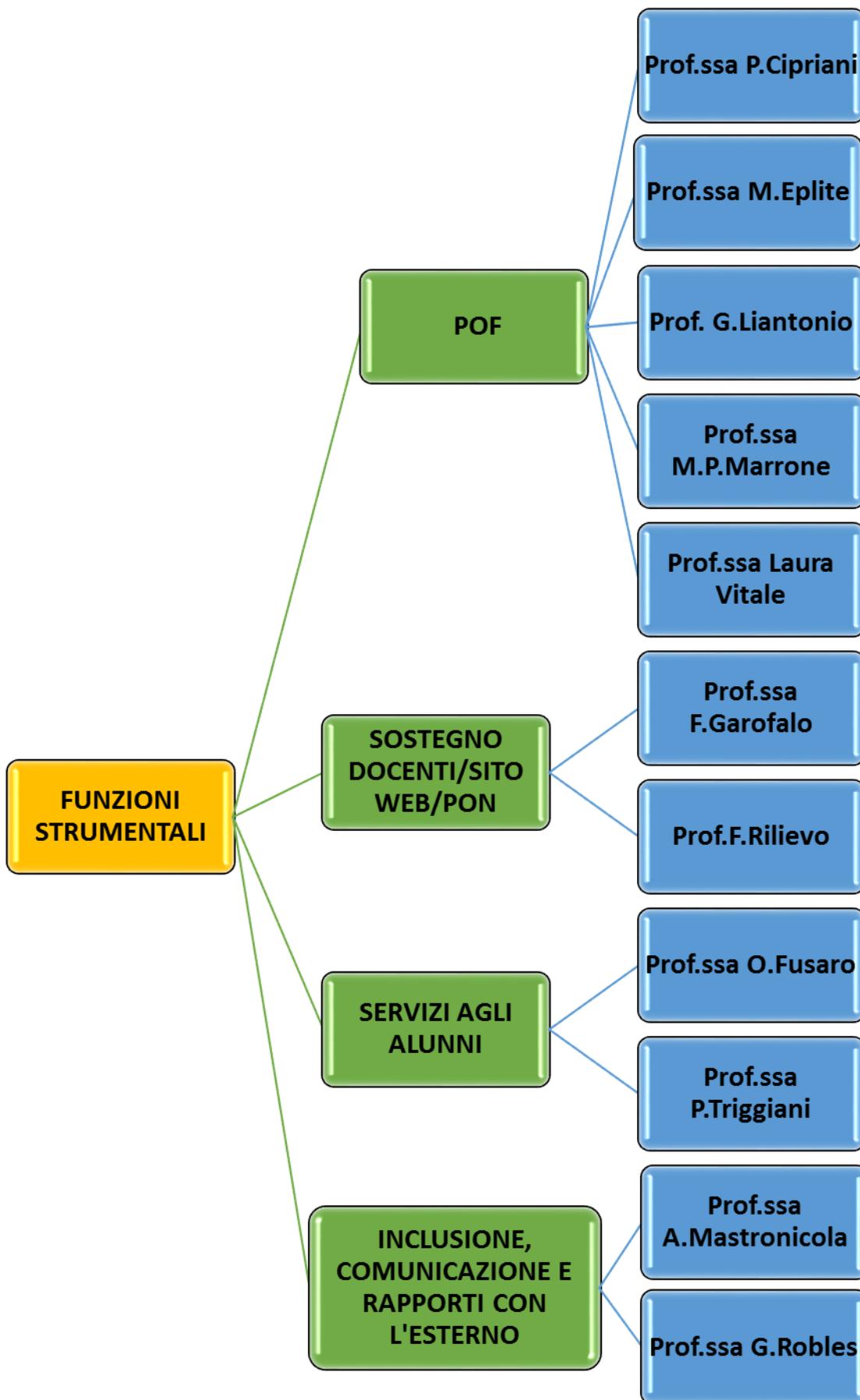
Compatibilmente con le richieste delle famiglie, le prime classi risultano omogenee tra di loro ed eterogenee all'interno sulla base delle valutazioni del Diploma di scuola secondaria di primo grado. Al momento della iscrizione alla prima classe il genitore (o chi esercita potestà genitoriale) indica il corso e la terza lingua straniera per il Liceo linguistico. Nella eventualità di eccedenza di domande, come da C. M. n. 110 del 14.12.2007, art. 12, il C.d.I. ha stabilito in ordine prioritario i seguenti criteri:

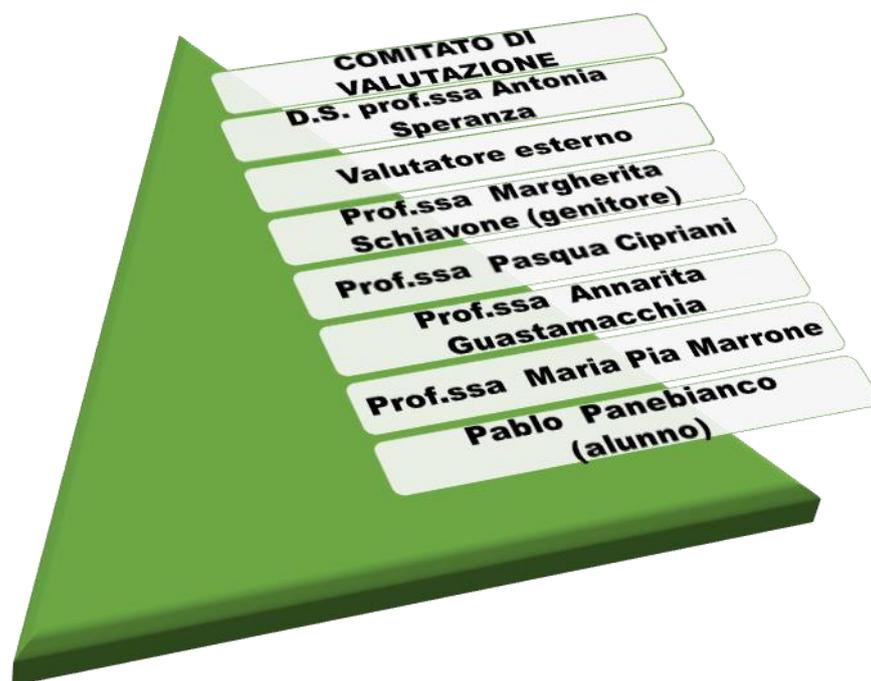
- alunni residenti nello stesso comune in cui è ubicata la scuola
- fratelli di alunni già frequentanti
- alunni residenti in comuni vicini a quello di ubicazione della scuola











COMMISSIONI E GRUPPI DI LAVORO

PROGETTAZIONE E TECNICA

- DIRIGENTE SCOLASTICO
- Staff di Presidenza
- Prof.ssa M. BAVARO
- Prof.ssa P. CIPRIANI
- Prof.ssa M. G. DE CHIRICO
- Prof.ssa M. EPLITE
- Prof.ssa O. FUSARO
- Prof.ssa K. GALEAZZI
- Prof.ssa F. GAROFALO
- Prof.ssa M. P. MARRONE
- Prof.ssa A. MASTRONICOLA
- Prof. F. RILIEVO
- Prof.ssa G. ROBLES

ORIENTAMENTO

- DIRIGENTE SCOLASTICO
- Staff di Presidenza
- Docenti Funzione Strumentale
- Docenti disponibili individuati in seno al Collegio

VIAGGI D'ISTRUZIONE

- DIRIGENTE SCOLASTICO
- Staff di Presidenza
- Prof.ssa K. GALEAZZI
- Prof.ssa A. R. GUASTAMACCHIA
- Prof.ssa R. MAVELLI
- Prof.ssa R. ROMANIELLO

ELETTORALE

- DIRIGENTE SCOLASTICO
- Staff di Presidenza
- Prof. E. ANDRIANI
- prof. F. de PINTO
- Prof.ssa A. MASTRONICOLA
- Prof. P. MORAMARCO
- Prof. M. T. PAPPALARDO
- Prof. F. CARUSO

GRUPPO SPORTIVO

- Tutti i docenti di educazione motoria

GRUPPO GLI

- DIRIGENTE SCOLASTICO
- Staff di Presidenza
- Prof.ssa A. MASTRONICOLA
- Prof.ssa V. PUTIGNANI
- Prof.ssa G. ROBLES
- Prof.ssa M. A. RUTIGLIANO

NUCLEO DI VALUTAZIONE

- DIRIGENTE SCOLASTICO
- DSGA
- Prof.ssa P. CIPRIANI (REFERENTE)
- Prof.ssa M. EPLITE

- Prof.ssa O. FUSARO
- Prof.ssa F. GAROFALO
- Prof.ssa C. GIULIESE
- Prof. G. LIANTONIO
- Prof.ssa M. P. MARRONE
- Prof.ssa A. MASTRONICOLA
- Prof.ssa A. MOREA
- Prof.ssa P. PETTA
- Prof.ssa E. G. RICCHETTI (REFERENTE)
- Prof. F. RILIEVO
- Prof.ssa G. ROBLES
- Prof.ssa P. TRIGGIANI
- Prof.ssa L. VITALE
- Componente genitori: Prof. R. MURGOLO
- Componente alunni: R. PANEBIANCO

REFERENTI ATTIVITÀ

ATTUAZIONE DELLA RIFORMA	<ul style="list-style-type: none"> • Prof.ssa E. G. RICCHETTI (indirizzo classico) • Prof.ssa A. MOREA (indirizzo linguistico) • Prof.ssa P. PETTA (indirizzo scientifico)
INTERCULTURA	<ul style="list-style-type: none"> • Prof.ssa T. VALENTINO (Bitonto) • Prof.ssa C. CACCAVO (Giovinazzo)
AMBIENTE E SALUTE	<ul style="list-style-type: none"> • Prof. F. BRANDI • Prof. F. de PINTO • Prof.ssa A. GUASTAMACCHIA • Prof.ssa P. TRIGGIANI
LEGALITÀ	<ul style="list-style-type: none"> • Prof.ssa G. ROBLES
METODOLOGIA CLIL	<ul style="list-style-type: none"> • Prof.ssa O. FUSARO
INCLUSIONE	<ul style="list-style-type: none"> • Prof.ssa G. ROBLES

RESPONSABILI LABORATORI E BIBLIOTECA

BIBLIOTECA	<ul style="list-style-type: none"> • Prof.ssa M. P. MARRONE (BITONTO)
AULA MULTIMEDIALE	<ul style="list-style-type: none"> • Prof. F. RILIEVO (BITONTO) • Prof.ssa M. EPLITE (GIOVINAZZO)
LAB. LINGUISTICO	<ul style="list-style-type: none"> • Prof.ssa H. LOFTAGER (BITONTO) • Prof.ssa M. EPLITE (GIOVINAZZO)
LAB. DI FISICA	<ul style="list-style-type: none"> • Prof.ssa F. GAROFALO (BITONTO) • Prof.ssa M. BAVARO (GIOVINAZZO)
LAB. SCIENZE E CHIMICA	<ul style="list-style-type: none"> • Prof.ssa M. GIULIESE (BITONTO) • Prof.ssa M. BAVARO (GIOVINAZZO)

ANIMATORE DIGITALE

- Prof.ssa F. GAROFALO (BITONTO - GIOVINAZZO)

RAPPRESENTANTI SINDACALI

RSU	RSA
• Prof. F. DE PINTO	• Prof. E. ANDRIANI
• Sig. A. DE SIATO	• Prof.ssa M. P. MARRONE
• Prof.ssa R. CASSANO	• Prof.ssa A. MASTRONICOLA
	• Prof.ssa G. ROBLES
	• Prof.ssa L. VITALE

Docenti sede di Bitonto

DOCENTE		INSEGNAMENTI	CL. DI CONCORSO
ABBRESCIA	Veronica	<i>Lettrici francese</i>	C031
ANDRIANI	Emilio	<i>Ed. Fisica</i>	A029
BRACCO	Michele	<i>Filosofia e Storia</i>	A037
BRANDI	Francesco	<i>Latino e Greco</i>	A052
CAMPANELLI	Barbara	<i>Lettrici inglese</i>	C032
CASSANO	Mariella	<i>Lettere e Latino</i>	A051
CASSANO	Rosalba	<i>Latino e Greco</i>	A052
CIPRIANI	Pasqua	<i>Filosofia e Storia</i>	A037
CILLO	Paolo Filippo	<i>Sostegno</i>	AD02
COLETTA	Michele	<i>Latino e Greco</i>	A052
CORRIERO	Angela	<i>Latino e Greco</i>	A052
D'ESTE	Amalia	<i>Matematica e Fisica</i>	A049
de PINTO	Fulvio Giuseppe	<i>Ed. Fisica</i>	A029
DEL VECCHIO	Luciana	<i>Lettere e Latino</i>	A051
DINATALE	Rosanna	<i>Scienze</i>	A060
FRASCELLA	Francesca	<i>Inglese</i>	A346
FUSARO	Orsola	<i>Matematica e Fisica</i>	A049

GALEAZZI	Katia	<i>Storia dell'Arte</i>	A061
GAROFALO	Filomena	<i>Matematica e Fisica</i>	A049
GIORGIO	Isabella	<i>Sostegno</i>	AD02
GIULIESE	Cinzia	<i>Latino e Greco</i>	A052
GIULIESE	Margherita	<i>Scienze</i>	A060
GUASTAMACCHIA	Anna Rita	<i>Scienze</i>	A060
LATRONICO	Rossana	<i>Spagnolo</i>	A446
LISO	Carmela	<i>Lettere e Latino</i>	A051
LIANTONIO	Giuseppe	<i>Religione</i>	
LOFTAGER	Hanne	<i>Francese</i>	A246
LOZITO	Domenica	<i>Inglese</i>	A346
MARRONE	Maria Pia	<i>Lettere e Latino</i>	A051
MASSA	Giuseppina	<i>Francese</i>	A246
MASTRONICOLA	Anna	<i>Sostegno</i>	AD02
MASTRONICOLA	Annunziata	<i>Matematica e Fisica</i>	A049
MAURICI	Grazia Maria	<i>Tedesco</i>	A546
MAVELLI	Rita	<i>Storia dell'Arte</i>	A061
MILILLO	Isabella	<i>Inglese</i>	A346
MORAMARCO	Pasquale	<i>Ed. Fisica</i>	A029
MOREA	Angela	<i>Francese</i>	A246
NAPOLI	Lucrezia	<i>Religione</i>	
PAPARELLA	Teresa	<i>Lettere e Latino</i>	A051
PICE	Raffaella	<i>Lettere e Latino</i>	A051
PUTIGNANI	Vittoria	<i>Lettere e Latino</i>	A051
RICCHETTI	Elena Giovanna	<i>Lettere e Latino</i>	A051
RILIEVO	Francesco	<i>Matematica e Fisica</i>	A049
ROBLES	Giuseppina	<i>Sostegno</i>	AD03
ROMANIELLO	Rossella	<i>Spagnolo</i>	A446
SAVINO	Marinella	<i>Inglese</i>	A346
TROIANO	Michele	<i>Matematica e Fisica</i>	A049

TURTURRO	Annantonia	<i>Latino e Greco</i>	A052
VALENTINO	Teresa	<i>Inglese</i>	A346
VESSIA	Nicoletta	<i>Filosofia e Storia</i>	A037
VITALE	Laura	<i>Filosofia e Storia</i>	A037

SUPPLENTI ANNUALI E TEMPORANEI – sede di BITONTO

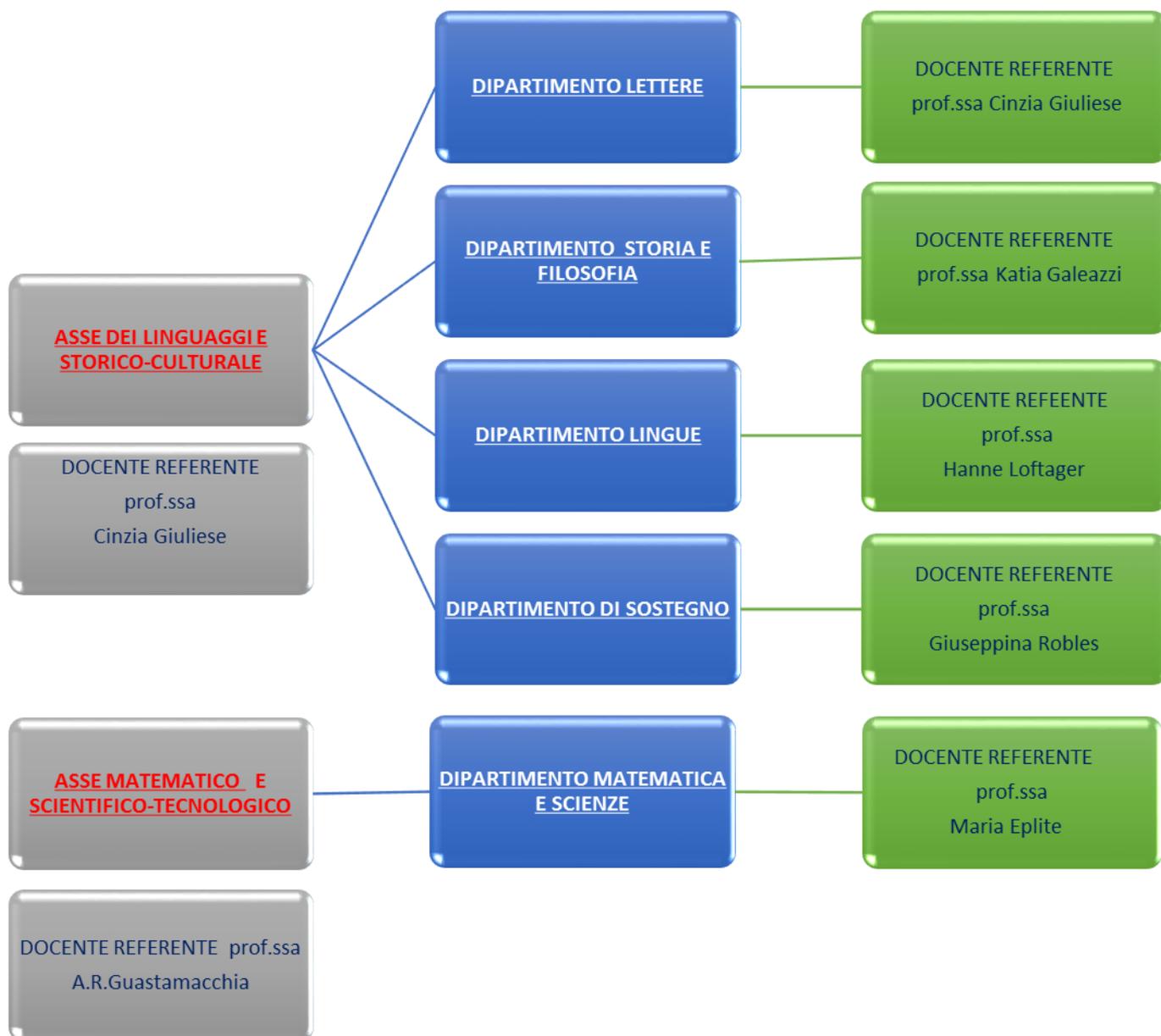
ABBATANTUONO	Grazia	<i>Sostegno</i>	AD03
CIANNAMEA	Patrizia	<i>Tedesco</i>	A546
UNGARO	Giuseppe	<i>Religione</i>	

Docenti sede di Giovinazzo

DOCENTE		INSEGNAMENTI	CL. DI CONCORSO
BAVARO	Mariangela	<i>Matematica</i>	A049
CACCAVO	Cristina	<i>Inglese</i>	A346
CAPUTI	Margherita	<i>Latino e Greco</i>	A052
CARUSO	Fabio	<i>Lettere e Latino</i>	A051
de CHIRICO	Maria Grazia	<i>Matematica</i>	A049
DEGAETANO	Vincenza	<i>Disegno e Storia Arte</i>	A025
DEMICHELE	Cosimo	<i>Ed. Fisica</i>	A029
EPLITE	Maria	<i>Matematica e Fis.</i>	A049
FIORIELLO	Loredana	<i>Lettere e Latino</i>	A051
GUASTAMACCHIA	Flora	<i>Latino e Greco</i>	A052
LOPEZ	Dario	<i>Filosofia e Storia</i>	A037
PALUMBO	Angelo Domenico	<i>Latino e Greco</i>	A052
PAPPALARDO	M.Teresa	<i>Ed. Fisica</i>	A029
PETTA	Patrizia	<i>Lettere e Latino</i>	A051
POMES	Leonardo	<i>Inglese</i>	A346
RICCO	Rosalia	<i>Latino e Greco</i>	A052
RUTIGLIANO	Maria Angela	<i>Sostegno</i>	AD02
SAMARELLI	Girolamo	<i>Religione</i>	
TRIGGIANI	Pasqua	<i>Scienze</i>	A060

URSI	Silvia	<i>Filosofia e Storia</i>	A037
SUPPLENTI ANNUALI E TEMPORANEI sede di GIOVINAZZO			
MASTROFILIPPO	Rosa	<i>Religione</i>	
PELEGRINO	Silvia	<i>Sostegno</i>	AD02
SALAMIDA	Serena	<i>Sostegno</i>	AD02
SPADAVECCHIA	Mariella	<i>Sostegno</i>	AD02

Organico di potenziamento			
AVELLIS	Concetta	<i>Diritto</i>	A019
CAVALLUZZI	Lucia	<i>Storia dell'arte</i>	A061
LUCIVERO	Concetta	<i>Matematica e Fisica</i>	A049
MACINA	Ilenia	<i>Disegno e Storia Arte</i>	A025
MANGIATORDI	Anna	<i>Latino e Greco</i>	A052
MODUGNO	Raffaella	<i>Filosofia e Storia</i>	A037
PAGONE	Margherita	<i>Diritto</i>	A019



ORGANIZZAZIONE SEGRETERIA

SEZIONE	UNITA'	FUNZIONI	COMPITI
Rag. Maria Pia Scaraggi			DSGA
AMMINISTRATIVA	<p style="text-align: center;">ASSISTENTE AMM.VO ALUISIO GIOVANNA LORENZA</p> <p style="text-align: center;"><i>Orario servizio 8.00 – 14.00 11.30 -12.30 dal lunedì al sabato (utenza interna ed esterna)</i></p>	GESTIONE AMMINISTRATIVO CONTABILE E FINANZIARIA	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Graduatorie personale docente e ATA. ➤ Convocazioni per supplenze, assunzioni in servizio, documentazione di rito, stipula contratti docenti e ATA. ➤ Certificati di servizio del personale e dei docenti. ➤ Redazione decreti ore eccedenti, decreti concessione permessi Legge 104, decreti per compensi sostitutivi ferie non fruito. ➤ Ricostruzione di carriera, inquadramenti economici contrattuali, ricongiunzione dei servizi prestati. ➤ Inserimento e aggiornamento dati del personale in programmi e applicazioni ARGO – SIDI – COB. ➤ Nomine per attribuzione incarichi personale docente. ➤ Autorizzazioni all'esercizio della libera professione. ➤ Pratiche di quiescenza. ➤ Redazione graduatorie interne per l'individuazione dei docenti e ATA soprannumerari. ➤ Mobilità docenti e ATA. ➤ Trasmissione fascicoli personali docenti e ATA. ➤ Compilazione e trasmissione on line TFR personale supplente.
AMMINISTRATIVA	<p style="text-align: center;">INSEG. FUORI RUOLO CLEMENTE LUCIA</p> <p style="text-align: center;"><i>Orario servizio 8.00 – 14.00 11.30 -12.30 dal lunedì al sabato (utenza interna ed esterna)</i></p>	AREA ALUNNI	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Ausilio nella segreteria amministrativa per la gestione pratiche varie unitamente agli assistenti amministrativi Aluisio, Murgolo, De Siato. ➤ Collaborazione e coordinazione con i docenti per le attività del POF e servizio di raccordo per la SEDE di Giovinazzo.

<p>AMMINISTRATIVA</p>	<p>ASSISTENTE AMM.VO DE SIATO ANTONIO</p> <p><i>Orario servizio 8.00 – 14.00 11.30 -12.30 dal lunedì al sabato (utenza interna ed esterna)</i></p>	<p>GESTIONE AMMINISTRATIVO - FISCALE</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Adempimenti fiscali, erariali, previdenziali, adempimenti connessi ai pagamenti in genere ➤ Tenuta del C.C.P. della scuola con redazione progressiva del registro del conto corrente ➤ Tenuta registri materiale facile consumo ➤ Tenuta registri compensi accessori dei docenti ➤ Istruttoria pratica furti ➤ Inserimento tabelle compensi accessori, indennità e stipendi mediate l'utilizzo di Argo ➤ Area magazzino: predisposizione prospetti comparativi e richiesta preventivi, contatti con i fornitori e ordini materiale di cancelleria e di pulizia, sistemazione materiale di cancelleria ➤ Anagrafe delle prestazioni, certificazioni ritenuta d'acconto, predisposizione CUD
<p>AMMINISTRATIVA</p>	<p>ASSISTENTE AMM.VO SUSANNA MURGOLO</p> <p><i>Orario servizio 8.00 – 14.00 11.30 -12.30 dal lunedì al sabato (utenza interna ed esterna)</i></p>	<p>GESTIONE FINANZIARIA</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Graduatorie personale docente e ATA. ➤ Posta elettronica – Siti ministeriali ➤ Rilevazioni on-line (Assenze.Net, Scip-Net, Rilevazione assenze SIDI) ➤ Registrazione assenze Argo ed emissione decreti assenze docenti ed ATA ➤ Gestione amministrativa personale ATA: tenuta conteggio ore eccedenti, Ordini di servizio, sistemazione archivi Argo del personale ➤ Area P.O.N – FSE – FESR-Progetti: predisposizione e tenuta atti amministrativi e contabili ➤ Raccolta e archiviazione atti, invio telematico bandi, progetti, convenzioni
<p>DIDATTICA</p>	<p>INSEG. FUORI RUOLO CATARINELLA VINCENZA</p> <p><i>Orario servizio 8.00 – 14.00 10.30 -12.30 dal lunedì al sabato (utenza interna ed esterna)</i></p>	<p>TENUTA ARCHIVIO E PROTOCOLLO</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Istruttoria pratica infortuni, ausilio archiviazione atti, biblioteca. ➤ Ausilio nella segreteria amministrativa per la gestione pratiche varie unitamente agli assistenti amministrativi Aluisio, De Siato, Lisi e Murgolo

<p style="text-align: center;">DIDATTICA</p>	<p style="text-align: center;">ASSISTENTE AMM.VO LISI ANNA MARIA</p> <p style="text-align: center;"><i>Orario servizio 8.00 – 14.00 10.30 -12.30 dal lunedì al sabato (utenza interna ed esterna)</i></p>	<p style="text-align: center;">GESTIONE DOCUMENTAZIONE ALUNNI</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Gestione allievi in ingresso e in uscita (iscrizioni, trasferimenti ed esami) ➤ Certificazioni, rilascio schede di valutazione, attestazioni, diplomi, ➤ Gestione tasse scolastiche ➤ Gestione assenze allievi ➤ Tenuta fascicoli e registri ➤ Trasmissione fascicoli personali alunni: stampe pagelle e diplomi ➤ Gestione pratiche d'infornuto ➤ Elezioni Organi Collegiali ➤ Redazione elenco libri di testo, istruttoria pratiche con i Comuni circa le borse di studio e i buoni libro. ➤ Statistiche varie e invio telematico rilevazioni dati alunni. ➤ Predisposizione atti e materiale per gli Esami di Stato
<p style="text-align: center;">DIDATTICA</p>	<p style="text-align: center;">ASSISTENTE AMM.VO FRANCESCO PAZIENZA</p> <p style="text-align: center;"><i>Orario servizio 8.00 – 14.00 10.30 -12.30 dal lunedì al sabato (utenza interna ed esterna)</i></p>	<p style="text-align: center;">TENUTA ARCHIVIO E PROTOCOLLO</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Tenuta registro protocollo elettronico ➤ Archiviazione atti ➤ Corrispondenza ➤ Attività nell'ambito della gestione degli alunni: certificato di frequenza, Nulla Osta ➤ Registrazione e rilascio diplomi ➤ Varie di ufficio.

COLLABORATORI SCOLASTICI

AREA DI SERVIZIO	UNITA'	FUNZIONI	COMPITI
<p>PIANO INFERIORE</p>	<p style="text-align: center;">5</p> <p><i>Giuseppina CARIELLO Giovanni GAROFALO Giovanni LUCARELLI Gaetano MASELLIS Nicola PICCINONNA</i></p>	<p>APERTURA PALESTRA SORVEGLIANZA ALLIEVI PULIZIA LOCALI COMMISSIONI ESTERNE</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Apertura e chiusura palestra ➤ Controllo dei danni agli arredi ➤ Segnalazione malfunzionamenti o anomalie varie ➤ Collaborazione nella sorveglianza degli allievi e pulizia locali (durante le ore di educazione motoria si provvederà alla pulizia delle aule lasciate libere)
<p>PIANO SUPERIORE</p>	<p style="text-align: center;">3</p> <p><i>Damiano LAVACCA Angela PANSINI Cosimo VITARIELLO</i></p>	<p>APERTURA E CHIUSURA AULE E LABORATORI SORVEGLIANZA ALLIEVI PULIZIA LOCALI APERTURA E CHIUSURA USCITE DI SICUREZZA</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Apertura e chiusura delle aule del piano, apertura e chiusura dei laboratori del piano, controllo chiavi, controllo danni agli arredi, segnalazione malfunzionamenti e anomalie varie ➤ Collaborazione nella sorveglianza degli allievi e pulizia locali (durante le ore di educazione motoria si provvederà alla pulizia delle aule lasciate libere)

DISPOSIZIONI PARTICOLARI PERSONALE ATA

	NOTIFICA DELLE CIRCOLARI		SERVIZIO ESTERNO	SERVIZIO RELATIVO ALLA FRUIZIONE DI MATERIALE AUDIOVISIVO	SERVIZIO FOTOCOPIE
SEDE CENTRALE	Circolari di carattere ordinario: GIUSEPPINA CARIELLO	Circolari di carattere urgente: ciascun collaboratore limitatamente alle classi di propria pertinenza.	GIOVANNI LUCARELLI	Collaboratore scolastico a cui viene rivolta la richiesta dal docente della classe di pertinenza.	NICOLA PICCIARIELLO
SEDE AGGREGATA	Circolari di carattere ordinario: LUIGI TURTURRO GIUSEPPE COLAMARIA	Circolari di carattere urgente: Collaboratori scolastici presenti in orario di servizio.	A rotazione per un giorno a settimana.	Collaboratori scolastici presenti in servizio.	Collaboratori scolastici presenti in servizio.

ASSISTENTI TECNICI

UNITA'	NOMINATIVO	AREA	COMPITI
1	<i>Franco CROCITTO</i>	AREA INFORMATICA E LINGUISTICA	Supporto tecnico ai docenti di informatica e di lingue, e, se richiesto, ai docenti impegnati in attività collegate al POF
	<i>Orario di servizio 8:15 – 14:45</i>		
1	<i>Mario BORGHETTI 7:15 – 13:30</i>	AREA INFORMATICA E LINGUISTICA	Supporto tecnico ai docenti di fisica e chimica, e, se richiesto, ai docenti impegnati in attività collegate al POF

RELAZIONE PTOF-RAV E PDM

Il presente Piano parte dalle risultanze dell'autovalutazione d'istituto, così come contenuta nel Rapporto di Autovalutazione (RAV), pubblicato all'Albo elettronico della scuola e presente sul portale Scuola in Chiaro del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, dove è reperibile all'indirizzo: www.liceosylos.gov.it. In particolare, si rimanda al RAV per quanto riguarda l'analisi del contesto in cui opera l'istituto, l'inventario delle risorse materiali, finanziarie, strumentali ed umane di cui si avvale, gli esiti documentati degli apprendimenti degli studenti, la descrizione dei processi organizzativi e didattici messi in atto.

PdM e PTOF

Dall'analisi dei dati relativi agli scrutini finali e del Rav è emersa la necessità di potenziare le competenze chiave e di cittadinanza, nonché l'uso di didattiche innovative. Inoltre l'analisi compiuta nella sezione 2.2. del RAV (Risultati di apprendimento nelle prove standardizzate nazionali di Italiano e Matematica) ha messo in luce i seguenti punti di forza:

- punteggio italiano e matematica superiore alla media nazionale

ed i seguenti punti di debolezza:

- punteggio italiano e matematica inferiore rispetto a quello di scuole con background socio-economico e culturale simile

In conseguenza di ciò, la scuola ha deciso di integrare le priorità / i traguardi / gli obiettivi del RAV con:

- potenziamento delle competenze linguistiche e logico-matematiche.

Coinvolgimento di studenti, genitori e stakeholder

Nella fase di ricognizione preliminare alla stesura del Piano, sono stati sentiti rappresentanti del territorio e dell'utenza come di seguito specificati:

- Rappresentanti genitori e alunni nel Consiglio d'Istituto e nei Consigli di classe, incontri scuola – famiglia e incontri informali
- Enti Locali e servizi socio-sanitari del territorio nelle proposte di adesione alle reti
- Realtà culturali, sociali ed economiche operanti sul territorio

Nel corso di tali contatti, sono state formulate le seguenti proposte:

- Potenziamento delle competenze chiave e di cittadinanza (area legalità, recupero della dispersione, inclusione), ricorso alle tecnologie nella didattica, allestimento di ambienti specifici e significativi di apprendimento.

Si riprendono qui in forma esplicita, come punto di partenza per la redazione del Piano, gli elementi conclusivi del RAV e cioè: Priorità, Traguardi di lungo periodo, Obiettivi di breve periodo.

Le priorità che l'Istituto si è assegnato per il prossimo triennio sono:

- Acquisizione da parte degli alunni delle competenze chiave e di cittadinanza
- Didattiche innovative e tecnologiche calate sulla centralità dell'alunno, parte attiva del processo di insegnamento-apprendimento, per favorire l'autonomia e la formazione continua
- Sistema scientifico di monitoraggio dei processi di apprendimento finalizzato alla certificazione delle competenze

I traguardi che l'Istituto si è assegnato in relazione alle priorità sono:

- Coinvolgere tutti i docenti nell'abitudine a pianificare percorsi didattici per acquisizione di competenze chiave e di cittadinanza certificabili
- Acquisizione competenze chiave e di cittadinanza da parte di alunni attraverso didattiche innovative e tecnologiche
- Adozione di un sistema scientifico di monitoraggio di tutti i processi di apprendimento e organizzativi

Le motivazioni della scelta effettuata sono le seguenti:

- Punti di debolezza del RAV selezionati in base a fattibilità e impatto

Gli obiettivi di processo che l'Istituto ha scelto di adottare in vista del raggiungimento dei traguardi sono:

- Formazione Docenti sulle nuove tecnologie didattiche
- Implementazione tecnologie
- Somministrazione questionari, focus group, prove comuni per classi parallele

Le motivazioni della scelta effettuata sono le seguenti:

- Migliorare la qualità dell'offerta formativa
- Pervenire ad un sistema scientifico di monitoraggio dei processi di apprendimento e organizzativi

ESITI DA MIGLIORARE

Priorità e traguardi triennali evinti dal RAV

Esiti degli studenti da migliorare	
Pianificazione di percorsi didattici finalizzati all'acquisizione delle competenze chiave e di cittadinanza.	Coinvolgere tutti i docenti nell'abitudine a pianificare percorsi didattici finalizzati all'acquisizione delle competenze chiave e di cittadinanza
Aggiornamento pratiche didattiche (didattica per problemi, valorizzazione esperienza attiva, laboratorialità, lavoro di gruppo, tutoraggio tra pari)	Acquisizione da parte degli alunni delle competenze chiave e di cittadinanza.

PROCESSI DA MIGLIORARE

Priorità e aree di processo triennali evinti dal Pdm

Priorità	Area di processo	Aspetti da migliorare
1	Curricolo, progettazione e valutazione	Pianificazione di percorsi didattici finalizzati all'acquisizione delle competenze chiave e di cittadinanza Sistema scientifico di misurazione per la valutazione oggettiva del livello di acquisizione delle competenze chiave e di cittadinanza
2	Ambiente di apprendimento	Pratiche didattiche (didattica per problemi, valorizzazione esperienza attiva, laboratorialità, lavoro di gruppo, tutoraggio tra pari)

Docenti ed eventuali parti interessate coinvolte

PRIORITÀ	Funzioni
1	Dirigente scolastico Docenti di Geostoria Docenti dell'Organico Potenziato dell'area di riferimento Docenti di Storia e Filosofia Docenti Funzione Strumentale Docenti in possesso delle competenze richieste (a tempo indeterminato, determinato e dell'Organico Potenziato)
2	Dirigente scolastico Docenti di diverse discipline disponibili Docenti materie scientifiche Docenti dell'organico del Potenziamento

Istituto/Classi, sezioni, indirizzi interessati al piano

Classi	Indirizzo
Tutte le classi (nello specifico si rimanda al PdM integrato nel PTOF)	Classico, Linguistico, Scientifico

Consulenze esterne

Soggetto esterno	Tipo di supporto
Indire	Supporto didattico
Enti locali	Partenariato, supporto logistico e Risorse
Università degli Studi di Bari	Orientamento
Associazioni culturali e professionali	Partenariato e Risorse

Partecipazione a reti per il miglioramento

Reti	Scopi
Reti con le Scuole del territorio, Associazioni ed Enti, Università	Continuità e Orientamento, razionalizzazione delle Risorse, formazione del personale, scambio di buone pratiche, didattica innovativa



Ministero
dell'Istruzione,
dell'Università e della
Ricerca

LICEO CLASSICO E LINGUISTICO "C. SYLOS"

P.zza C. Sylos, 6 - 70032 Bitonto

Cod. Scuola: BAPC18000X - C.F.: 80022510723 – Tel./fax 080/3751577

email: bapc18000x@istruzione.it - pec: bapc18000x@pec.istruzione.it

web: www.liceosylos.gov.it

LICEO CLASSICO E SCIENTIFICO "M. SPINELLI"

Via A. De Gasperi, 14 - 70054 Giovinazzo

Tel. 080/3948679 – Tel./Fax 080/3942040



Unione Europea
Fondo Sociale
Europeo

Prot. n. 5296 del 13/11/2015

PIANO DI MIGLIORAMENTO (PdM) A.S. 2015/2016

Composizione del nucleo interno di valutazione

Nome	Ruolo
Antonia Speranza	Dirigente Scolastica
Maria Pia Scaraggi	DSGA
Cipriani Pasqua	Docente referente
Eplite Maria	Docente
Fusaro Orsola	Docente
Garofalo Filomena	Docente
Giuliese Cinzia	Docente
Liantonio Giuseppe	Docente
Marrone Maria Pia	Docente
Mastronicola Anna	Docente
Morea Angela	Docente
Petta Patrizia	Docente
Ricchetti Elena Giovanna	Docente referente
Rilievo Francesco	Docente
Robles Giuseppina	Docente
Triggiani Pasqua	Docente
Vitale Laura	Docente

Priorità di Miglioramento e Traguardi di lungo periodo identificati nel RAV

Esiti degli studenti	Priorità	Traguardi
Risultati scolastici		
Risultati nelle prove standardizzate		
Competenze chiave e di cittadinanza	<p><u>Priorità n. 1:</u> Pianificazione di percorsi didattici finalizzati all'acquisizione delle competenze chiave e di cittadinanza</p>	Coinvolgere tutti i docenti nell'abitudine a pianificare percorsi didattici finalizzati all'acquisizione delle competenze chiave e di cittadinanza
	<p><u>Priorità n. 2:</u> Aggiornamento pratiche didattiche (didattica per problemi, valorizzazione esperienza attiva, laboratorialità, lavoro di gruppo, tutoraggio tra pari)</p>	Acquisizione da parte degli alunni delle competenze chiave e di cittadinanza
Risultati a distanza		

Relazione tra Obiettivi di Processo, Aree di Processo e Priorità di Miglioramento

Area di processo	Obiettivi di processo	Priorità	
		1	2
Curricolo, progettazione e valutazione	- Pianificazione di percorsi didattici finalizzati all'acquisizione delle competenze chiave e di cittadinanza	X	
	- Adozione di un sistema scientifico di misurazione per la valutazione oggettiva del livello di acquisizione delle competenze chiave e di cittadinanza	X	
Ambiente e apprendimento	- Aggiornamento pratiche didattiche (didattica per problemi, valorizzazione esperienza attiva, laboratorialità, lavoro di gruppo, tutoraggio tra pari)		X
Inclusione e differenziazione			

Continuità e orientamento			
Orientamento strategico e organizzazione della scuola			
Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane			
Integrazione con il territorio e rapporti con le famiglie			

Ordine degli Obiettivi di Processo sulla base della *fattibilità* e dell'*impatto*

	Obiettivi di Processo
1	Pianificazione di percorsi didattici finalizzati all'acquisizione delle competenze chiave e di cittadinanza
2	Aggiornamento pratiche didattiche (didattica per problemi, valorizzazione esperienza attiva, laboratorialità, lavoro di gruppo, tutoraggio)
3	Adozione di un sistema scientifico di misurazione per la valutazione oggettiva del livello di acquisizione delle competenze chiave e di cittadinanza

OBIETTIVO DI PROCESSO n. 1: AZIONI DI MIGLIORAMENTO

<p>Priorità n.1: Pianificazione di percorsi didattici finalizzati all'acquisizione delle competenze chiave e di cittadinanza</p> <p>Area di processo: Curricolo, progettazione e valutazione</p> <p>Obiettivo di processo: Pianificazione diffusa di percorsi didattici finalizzati all'acquisizione delle competenze chiave e di cittadinanza</p>			
Azioni previste	Soggetti responsabili dell'attuazione	Termine previsto di conclusione	Risultati attesi per ciascuna azione
<p>Letture guidate, nelle prime classi, dei seguenti testi: Statuto delle Studentesse e degli Studenti, Patto di Corresponsabilità Organo di Garanzia: Funzioni e Composizione Regolamento di Disciplina Regolamento di Istituto</p>	<p>-Docenti di Geostoria del primo biennio</p> <p>-Docenti dell'Organico Potenziato dell'area di riferimento</p>	<p>aprile 2016 (classi prime a.s.2015/2016)</p>	<p>Conoscenze: Conoscenza dello Statuto delle Studentesse e degli Studenti e del Patto di Corresponsabilità e del legame con lo Statuto, del Regolamento di Istituto e Disciplina, riconoscimento del loro valore, funzionale all'esercizio dei doveri e alla garanzia di diritti che si esercitano nella comunità scolastica, luogo nodale di convergenza dell'ambiente famiglia e del territorio.</p> <p>Competenze: Agire nella consapevolezza di sé e nel rispetto dell'ambiente e</p>
<p>Principi costituzionali e diritti e doveri</p>	<p>-Docenti Storia e Filosofia (terze classi)</p>	<p>aprile 2018 (classi terze a.s. 2017/2018)</p>	
<p>Formazione docenti nell'ambito della Legalità, intesa come rispetto delle regole a partire dalle norme vigenti nell'Istituto, come appunto i Regolamenti d'Istituto, il Patto di Corresponsabilità, per l'affermazione dei</p>	<p>-Docenti Funzione Strumentale</p> <p>- Docenti in possesso delle competenze richieste (a tempo indeterminato, determinato e</p>	<p>maggio 2016</p>	

diritti fondamentali Costituzionali	dell'Organico Potenziato) - Relatori ed Esperti esterni		degli altri; maturare spirito di iniziativa, nella risoluzione di problemi e spirito di collaborazione
Candidature a progetti istituzionali, anche in rete con scuole ed enti, volti alla promozione dei temi della legalità e della cittadinanza attiva	-Docenti interni -Docenti dell'Organico Potenziato -Relatori ed Esperti esterni	maggio 2016	
Percorsi di Alternanza Scuola-Lavoro	Docenti interni Esperti Enti, Associazioni, Imprese del territorio	classi III: a.s. 2017/2018 classi IV: a.s. 2015/2016 classi V: a.s. 2015/2016	

AZIONI SPECIFICHE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO (valida per le tre azioni dell'Obiettivo di Processo n.1)

Priorità :n.1 Pianificazione di percorsi didattici finalizzati all'acquisizione delle competenze chiave e di cittadinanza

Area di processo:Curricolo, progettazione e valutazione

Obiettivo di processo:Pianificazione diffusa di percorsi didattici finalizzati all'acquisizione delle competenze chiave e di cittadinanza

Azioni del Dirigente Scolastico	Dimensioni professionali interessate
Presidia lo svolgimento delle azioni, garantendone la pertinenza con la <i>missione</i> la <i>vision</i> della scuola, quali emergono dal PTOF, nonché con le linee programmatiche del PdM	Definizione dell'identità, dell'orientamento strategico e della politica dell'istituzione scolastica
Presidia lo svolgimento delle azioni, garantendo l'omogeneità dell'Offerta Formativa fra le classi dell'Istituto e attribuendo incarichi e funzioni nella considerazione delle competenze professionali	Gestione, Valorizzazione e Sviluppo delle risorse umane

Coordina ed agevola i rapporti della scuola con le altre scuole e con il territorio in generale	Promozione della partecipazione, cura delle relazioni e dei legami con il contesto
---	--

RISORSE UMANE INTERNE E RELATIVI COSTI AGGIUNTIVI (valida per le tre azioni dell'Obiettivo di Processo n.1)

Risorse umane interne alla scuola	Tipologia di attività	Numero di ore aggiuntive previste	Spesa prevista	Fonte finanziaria
Dirigente Scolastico	Presidia le azioni Coordina i rapporti con scuole in rete, Enti e/o Associazioni, Esperti e/o Relatori esterni	Solo per i progetti istituzionali: ore previste dalle attività progettuali	Solo per i progetti istituzionali: budget previsto dalle attività progettuali	Solo per i progetti istituzionali: fonti previste dalle attività progettuali
Docenti interni e dell'Organico del Potenziamento	Svolgono attività didattica tradizionale e laboratoriale	Solo per i progetti istituzionali: ore previste dalle attività progettuali	Solo per i progetti istituzionali: budget previsto dalle attività progettuali	Solo per i progetti istituzionali: fonti previste dalle attività progettuali
Personale ATA	Fornisce informazioni di contesto Collabora per i contatti via email, fax etc. Collabora per il funzionamento della struttura scolastica durante le attività	Solo per i progetti istituzionali: ore previste dalle attività progettuali	Solo per i progetti istituzionali: budget previsto dalle attività progettuali	Solo per i progetti istituzionali: fonti previste dalle attività progettuali
Altre figure (solo se	Attività previste nei	Solo per i progetti	Solo per i progetti	Solo per i progetti

previste per i progetti istituzionali)	progetti istituzionali	istituzionali: ore previste dalle attività progettuali	istituzionali: budget previsto dalle attività progettuali	istituzionali: fonti previste dalle attività progettuali
---	------------------------	---	--	---

RISORSE UMANE ESTERNE E RISORSE STRUMENTALI (valida per le tre azioni dell'Obiettivo di Processo n.1)

Tipologia di risorsa	Spesa prevista	Fonte finanziaria
Formatori	10 ore	Fondi per la formazione
Consulente per il miglioramento	/	/
Attrezzature	Cfr. tabelle Obiettivo di Processo n.2	Cfr. tabelle Obiettivo di Processo n.2
Altro	/	/

OBIETTIVO DI PROCESSO n. 2: AZIONI DI MIGLIORAMENTO

Priorità: n°2 Aggiornamento pratiche didattiche

Area di processo: Ambiente di apprendimento

Obiettivo di processo: II) Aggiornamento pratiche didattiche

Azioni previste	Soggetti responsabili dell'attuazione	Termine previsto di conclusione	Risultati attesi per ciascuna azione
Creazioni classi virtuali	Docenti di diverse discipline disponibili	Fine anno scolastico	Acquisizione delle competenze digitali e competenze specifiche di ciascuna disciplina, autovalutazione
Esperimenti virtuali (di fisica e scienze)	Docenti materie scientifiche	Fine anno scolastico	Acquisizione di competenze laboratoriali e di lavoro collaborativo

Classe capovolta (flipped classroom)	Docenti di diverse discipline disponibili	Fine anno scolastico	Acquisire competenze di lavoro collaborativo e competenze chiave
Formazione dei docenti sulle nuove pratiche didattiche	Tutti i docenti della scuola	Entro gennaio 2016	Acquisizione di competenze digitali e delle nuove pratiche didattiche da parte dei docenti
Utilizzo delle LIM nelle diverse discipline	Tutti i docenti della scuola	Fine anno scolastico	Acquisizione da parte degli alunni di competenze digitali e competenze specifiche
Candidature a progetti istituzionali, anche in rete con istituzioni scolastiche ed enti, volti alla promozione dei temi della legalità e della cittadinanza attiva	Docenti interni Docenti dell'organico del Potenziamento Relatori ed esperti esterni	maggio 2016	Acquisizione da parte degli alunni di competenze digitali e competenze specifiche, nonché di lavoro collaborativo e competenze chiave

AZIONI SPECIFICHE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO (valida per tutte le azioni dell'Obiettivo di Processo n.2)

Priorità: n°2 Aggiornamento pratiche didattiche

Area di processo: Ambiente di apprendimento

Obiettivo di processo: II) Aggiornamento pratiche didattiche

Azioni del Dirigente Scolastico	Dimensioni professionali interessate
Propone al Collegio dei docenti il Piano di formazione	Gestione, valorizzazione e sviluppo delle risorse umane
Acquisto di attrezzature per la realizzazione delle azioni proposte	Gestione delle risorse strumentali e finanziarie, gestione amministrativa e adempimenti normativi

RISORSE UMANE INTERNE E RELATIVI COSTI AGGIUNTIVI (valida per tutte le azioni dell'Obiettivo di Processo n.2)

Risorse umane interne alla scuola	Tipologia di attività	Numero di ore aggiuntive previste	Spesa prevista	Fonte finanziaria
Dirigente Scolastico	Propone al Collegio il Piano di Formazione docenti Presidia con il DSGA le attività di acquisto di attrezzature per la realizzazione delle azioni proposte	Solo per i progetti istituzionali: ore previste dalle attività progettuali	Solo per i progetti istituzionali: budget previsto dalle attività progettuali	Solo per i progetti istituzionali: fonti previste dalle attività progettuali
Docenti interni e dell'Organico Potenziato	Svolgono attività didattica tradizionale e laboratoriale	Solo per i progetti istituzionali: ore previste dalle attività progettuali	Solo per i progetti istituzionali: budget previsto dalle attività progettuali	Solo per i progetti istituzionali: fonti previste dalle attività progettuali
Personale ATA	Fornisce informazioni di contesto Collabora per i contatti via email, fax etc. Collabora per il funzionamento della struttura scolastica durante le attività	Solo per i progetti istituzionali: ore previste dalle attività progettuali	Solo per i progetti istituzionali: budget previsto dalle attività progettuali	Solo per i progetti istituzionali: fonti previste dalle attività progettuali
Altre figure	Attività previste nei progetti	Solo per i progetti istituzionali:	Solo per i progetti istituzionali:	Solo per i progetti istituzionali:

	istituzionali	ore previste dalle attività progettuali	budget previsto dalle attività progettuali	fonti previste dalle attività progettuali
--	---------------	---	--	---

RISORSE UMANE ESTERNE E RISORSE STRUMENTALI (valida per tutte le azioni dell'Obiettivo di Processo n.2)

Tipologia di risorsa	Spesa prevista	Fonte finanziaria
Formatori	10 ore	Fondi per la formazione
Consulente per il miglioramento		
Attrezzature		
Altro		

OBIETTIVO DI PROCESSO n. 3: AZIONI DI MIGLIORAMENTO

A) MONITORAGGIO DELLE AZIONI PRIORITA' N.1

Azioni previste	Soggetti responsabili dell'attuazione	Termine previsto di conclusione	Risultati attesi per ciascuna azione
Questionari alunni per valutare l'acquisizione delle competenze	Commissione per la valutazione costituita da docenti di Geostoria (per il primo biennio) e di Storia e Filosofia per il terzo anno	Fine maggio 2016 Fine maggio 2017	Rilevazione dei punti di forza e di debolezza Rilevazione del gradimento
Focus group con realizzazione di prodotti multimediali Questionari di gradimento	Docenti dell'Organico di potenziamento	Fine maggio 2018	
Questionari docenti Focus group	Esperti esterni Docenti Funzione Strumentale	Fine maggio 2016	

B) MONITORAGGIO DELLE AZIONI PRIORITA' N. 2

Azioni previste	Soggetti responsabili dell'attuazione	Termine previsto di conclusione	Risultati attesi per ciascuna azione
Questionari alunni in forma cartacea e digitale per valutare l'acquisizione delle competenze	Commissione per la valutazione costituita da docenti interni di discipline scientifiche e/o di altre discipline	Fine maggio 2016	Rilevazione dei punti di forza e di debolezza. Rilevazione del gradimento
Focus group con realizzazione di prodotti multimediali Focus group con performance dimostrative Questionari di gradimento	Docenti interni di discipline scientifiche e/o di altre discipline		
Questionari docenti Focus group	Esperti esterni Docenti Funzione Strumentale		

AZIONI SPECIFICHE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO (valida per tutte le azioni dell'Obiettivo di Processo n.3)

Azioni del dirigente scolastico	Dimensioni professionali interessate
Presiede i lavori del gruppo di monitoraggio	Gestione, valorizzazione e sviluppo delle risorse umane
Coordina le azioni di monitoraggio	Gestione, valorizzazione e sviluppo delle risorse umane
Verifica, sulla base degli esiti monitorati, la coerenza delle azioni realizzate con la <i>mission</i> della scuola	Definizione dell'identità, dell'orientamento strategico e della politica dell'istituzione scolastica

RISORSE UMANE INTERNE E RELATIVI COSTI AGGIUNTIVI (valida per tutte le azioni dell'Obiettivo di Processo n.3)

Risorse umane interne alla scuola	Tipologia di attività	Numero di ore aggiuntive previste	Spesa prevista	Fonte finanziaria
Dirigente Scolastico	Coordina le azioni di monitoraggio	Ore previste per le attività di monitoraggio all'interno dei progetti istituzionali	Budget previsto dalle attività progettuali per il monitoraggio	Fonti previste dalle attività progettuali per il monitoraggio
Docenti interni o dell'Organico Potenziato	Preparano e somministrano i questionari Organizzano i focus-group Tabulano e valutano i risultati Svolgono opera di disseminazione e dei risultati	Ore previste per le attività di monitoraggio all'interno dei progetti istituzionali	Budget previsto dalle attività progettuali per il monitoraggio	Fonti previste dalle attività progettuali per il monitoraggio

Personale ATA	Collabora nella tabulazione dei dati	Ore previste per le attività di monitoraggio all'interno dei progetti istituzionali.	Budget previsto dalle attività progettuali per il monitoraggio	Fonti previste dalle attività progettuali per il monitoraggio
Altre figure (solo se previste per i progetti istituzionali)	Guidano nella tabulazione dei risultati	Ore previste per le attività di monitoraggio all'interno dei progetti istituzionali	Budget previsto dalle attività progettuali per il monitoraggio	Fonti previste dalle attività progettuali per il monitoraggio.

RISORSE UMANE ESTERNE E RISORSE STRUMENTALI (valida per l'azione dell'Obiettivo di Processo n.3)

Tipologia di risorsa	Spesa prevista	Fonte finanziaria
Formatori	10 ore	Budget previsto dalle attività progettuali per il monitoraggio
Consulente per il miglioramento		
Attrezzature		
Altro		

Condivisione interna dell'andamento del Piano di Miglioramento

Momenti di condivisione interna	Persone coinvolte	Strumenti
Riunioni periodiche e sistematiche del Nucleo di Valutazione	Componenti del Nucleo di Valutazione	Analisi delle evidenze

Azioni di diffusione dei risultati interne ed esterne alla scuola

Strategie di diffusione del PdM all'interno della scuola		
Metodi/Strumenti	Destinatari	Tempi
Consigli di classe	Docenti-Genitori-Alunni	In itinere
Riunioni Dipartimentali	Docenti	In itinere
Collegio dei docenti	Docenti	In itinere
Consiglio di Istituto	Docenti-Personale ATA Genitori-Alunni	In itinere
Circolari interne	Docenti-Personale ATA Genitori-Alunni	In itinere
Sito web	Docenti-Personale ATA Genitori-Alunni	In itinere
Strategie di diffusione del PdM all'esterno		
Metodi/Strumenti	Destinatari	Tempi
Consigli di classe	Docenti-Genitori-Alunni	In itinere
Consiglio di Istituto	Docenti-Personale ATA Genitori-Alunni	In itinere
Sito web	Docenti-Personale ATA Genitori-Alunni Scuole-Associazioni-Enti	In itinere
Scuola in Chiaro Territorio	Docenti-Personale ATA, Genitori-Alunni Scuole-Associazioni-Enti	In itinere

INDIRIZZI

PROFILO SPECIFICO DEL LICEO CLASSICO

Il percorso del liceo classico, in particolare, è indirizzato allo studio della civiltà classica e della cultura umanistica. Favorisce una formazione letteraria, storica e filosofica idonea a comprendere lo sviluppo della civiltà e della tradizione occidentali e il mondo contemporaneo sotto un profilo simbolico, antropologico e di confronto di valori. Favorisce l'acquisizione dei metodi propri degli studi classici e umanistici, all'interno di un quadro culturale che, riservando attenzione anche alle scienze matematiche, fisiche e naturali, consente di cogliere le intersezioni tra i saperi e di elaborare una visione critica della realtà. Guida lo studente ad approfondire e a sviluppare le conoscenze e le abilità e a maturare le competenze a ciò necessarie" (Art. 5 comma 1). Gli studenti, a conclusione del percorso di studio, oltre a raggiungere i risultati di apprendimento comuni, dovranno:

- aver raggiunto una conoscenza approfondita delle linee di sviluppo della nostra civiltà nei suoi diversi aspetti (linguistico, letterario, artistico, storico, istituzionale, filosofico, scientifico), anche attraverso lo studio diretto di opere, documenti ed autori significativi, ed essere in grado di riconoscere il valore della tradizione come possibilità di comprensione critica del presente;
- avere acquisito la conoscenza delle lingue classiche necessaria per la comprensione dei testi greci e latini, attraverso lo studio organico delle loro strutture linguistiche (morfosintattiche, lessicali, semantiche) e degli strumenti necessari alla loro analisi stilistica e retorica, anche al fine di raggiungere una più piena padronanza della lingua italiana in relazione al suo sviluppo storico;
- aver maturato, tanto nella pratica della traduzione quanto nello studio della filosofia e delle discipline scientifiche, una buona capacità di argomentare, di interpretare testi complessi e di risolvere diverse tipologie di problemi anche distanti dalle discipline specificamente studiate;
- saper riflettere criticamente sulle forme del sapere e sulle reciproche relazioni e saper collocare il pensiero scientifico anche all'interno di una dimensione umanistica.

L'orario annuale delle attività e degli insegnamenti obbligatori per tutti gli studenti è di 891 ore nel primo biennio corrispondenti a 27 ore medie settimanali, e di 1023 ore nel secondo biennio e nel quinto anno, corrispondenti a 31 ore medie settimanali. Il piano degli studi del liceo classico è definito dalla seguente tabella.

Piano di studio del Liceo classico

	1° biennio		2° biennio		5° Anno
	1° Anno	2° Anno	3° Anno	4° Anno	
Attività e insegnamenti obbligatori per tutti gli studenti	ORARIO SETTIMANALE				
<i>Lingua e letteratura italiana</i>	4	4	4	4	4
<i>Lingua e cultura latina</i>	5	5	4	4	4
<i>Lingua e cultura greca</i>	4	4	3	3	3
<i>Lingua e cultura straniera</i>	3	3	3	3	3
<i>Storia e Geografia</i>	3	3			
<i>Storia</i>			3	3	3
<i>Filosofia</i>			3	3	3
<i>Matematica*</i>	3	3	2	2	2
<i>Fisica</i>			2	2	2
<i>Scienze naturali**</i>	2	2	2	2	2
<i>Storia dell'arte</i>			2	2	2
<i>Scienze motorie e sportive</i>	2	2	2	2	2
<i>Religione cattolica o Attività alternative</i>	1	1	1	1	1
Totale ore	27	27	31	31	31

Titolo di studio conseguito: **MATURITÀ CLASSICA**

* con Informatica al primo biennio.

** Biologia, Chimica, Scienze della Terra.

È previsto l'insegnamento in lingua straniera di una disciplina non linguistica (CLIL), compresa nell'area delle attività e degli insegnamenti obbligatori per tutti gli studenti o nell'area degli insegnamenti attivabili dalle istituzioni scolastiche nei limiti del contingente di organico ad esse assegnato, tenuto conto delle richieste degli studenti e delle loro famiglie.

PROFILO SPECIFICO DEL LICEO LINGUISTICO

L'indirizzo linguistico, sorto presso il Liceo Carmine Sylos nell'A.S. 2002/2003 e strutturato, inizialmente, nell'impianto didattico, secondo l'ordinamento "Brocca", è divenuto nel tempo un sicuro riferimento per lo studio delle Lingue Straniere nel territorio. Esso fa propri i principi della Commissione Europea della pari dignità delle lingue e delle culture dei popoli, nonché del diritto alla libera circolazione dei cittadini per motivi di studio, professione e lavoro, ed offre una formazione plurilinguistica e multiculturale, intesa come strumento di conoscenza e collaborazione tra i popoli, finalizzata alla creazione dell'identità di un cittadino fortemente consapevole della propria appartenenza all'ampio contesto culturale, sociale ed economico europeo. La Riforma ha trasformato l'indirizzo linguistico in Liceo prevedendo lo studio delle lingue inglese, francese, tedesco (o spagnolo) secondo i criteri fissati dal QCER (Quadro Comune Europeo di Riferimento) e finalizzato al conseguimento di Certificazioni europee fin dal primo anno.

"Il percorso del liceo linguistico è indirizzato allo studio di più sistemi linguistici e culturali. Guida lo studente ad approfondire e a sviluppare le conoscenze e le abilità, a maturare le competenze necessarie per acquisire la padronanza comunicativa di tre lingue, oltre l'italiano e per comprendere criticamente l'identità storica e culturale di tradizioni e civiltà diverse" (art.6 com.1).

Gli studenti, a conclusione del percorso di studio, oltre a raggiungere i risultati di apprendimento comuni, dovranno:

- avere acquisito in due lingue moderne strutture, modalità e competenze comunicative corrispondenti almeno al Livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento;
- avere acquisito in una terza lingua moderna strutture, modalità e competenze comunicative corrispondenti almeno al Livello B1 del Quadro Comune Europeo di Riferimento;
- saper comunicare in tre lingue moderne in vari contesti sociali e in situazioni professionali utilizzando diverse forme testuali;
- riconoscere in un'ottica comparativa gli elementi strutturali caratterizzanti le lingue studiate ed essere in grado di passare agevolmente da un sistema linguistico all' altro;
- essere in grado di affrontare in lingua diversa dall' italiano specifici contenuti disciplinari;
- conoscere le principali caratteristiche culturali dei paesi di cui si è studiata la lingua, attraverso lo studio e l'analisi di opere letterarie, estetiche, visive, musicali, cinematografiche, delle linee fondamentali della loro storia e delle loro tradizioni;
- sapersi confrontare con la cultura degli altri popoli, avvalendosi delle occasioni di contatto e di scambio

L'impianto liceale prevede, inoltre, lo studio delle discipline tradizionali (italiano, latino, storia, geografia, matematica, filosofia). Il percorso di studi del Liceo linguistico dà la possibilità di accedere a tutte le Facoltà Universitarie, oltre naturalmente alle facoltà specificamente linguistiche come Lingue e Letterature straniere, Mediazione linguistica, Traduzione e Interpretariato. Le specifiche competenze linguistiche acquisite consentono, in ogni caso, presso tutte le facoltà universitarie, un più facile inserimento nei percorsi di studi, stages, scambi e specializzazioni internazionali.

Agli studenti che desiderano un rapido inserimento nel mondo del lavoro, inoltre, la preparazione culturale e linguistica acquisita offre concrete possibilità di sviluppo professionale in vari settori della pubblica amministrazione e presso aziende private (direzione aziendale, vendite e acquisti con l'estero, marketing e pubbliche relazioni), oltre che in tutte le attività collegate al turismo nazionale ed internazionale (assistenti di volo, guide turistiche, strutture alberghiere, ecc). L'orario annuale delle attività e insegnamenti obbligatori per tutti gli studenti è di 891 ore nel primo biennio, corrispondenti a 27 ore medie settimanali, e di 990 ore nel secondo biennio e nel quinto anno, corrispondenti a 30 ore medie settimanali.

Piano di studio del Liceo linguistico

	1° biennio		2° biennio		5° anno
	1° anno	2° anno	3° anno	4° anno	
Attività e insegnamenti obbligatori per tutti gli studenti	ORARIO SETTIMANALE				
<i>Lingua e letteratura italiana</i>	4	4	4	4	4
<i>Lingua latina</i>	2	2			
<i>Lingua e cultura straniera 1*</i>	4	4	3	3	3
<i>Lingua e cultura straniera 2*</i>	3	3	4	4	4
<i>Lingua e cultura straniera 3*</i>	3	3	4	4	4
<i>Storia e Geografia</i>	3	3			
<i>Storia</i>			2	2	2
<i>Filosofia</i>			2	2	2
<i>Matematica**</i>	3	3	2	2	2
<i>Fisica</i>			2	2	2
<i>Scienze naturali***</i>	2	2	2	2	2
<i>Storia dell'arte</i>			2	2	2
<i>Scienze motorie e sportive</i>	2	2	2	2	2
<i>Religione cattolica o Attività alternative</i>	1	1	1	1	1
Totale ore	27	27	30	30	30

Titolo di studio conseguito: **MATURITÀ LINGUISTICA**

* Sono comprese 33 ore annuali di conversazione col docente di madrelingua.

** con Informatica al primo biennio.

*** Biologia, Chimica, Scienze della Terra.

N.B. Dal primo anno del secondo biennio è previsto l'insegnamento in lingua straniera di una disciplina non linguistica (CLIL), compresa nell'area delle attività e degli insegnamenti obbligatori per tutti gli studenti o nell'area degli insegnamenti attivabili dalle istituzioni scolastiche nei limiti del contingente di organico ad esse assegnato, tenuto conto delle richieste degli studenti e delle loro famiglie. Dal secondo anno del secondo biennio è previsto inoltre l'insegnamento, in una diversa lingua straniera, di una disciplina non linguistica (CLIL), compresa nell'area delle attività e degli insegnamenti obbligatori per tutti gli studenti o nell'area degli insegnamenti attivabili dalle istituzioni scolastiche nei limiti del contingente di organico ad esse assegnato, tenuto conto delle richieste degli studenti e delle loro famiglie.

PROFILO SPECIFICO DEL LICEO SCIENTIFICO

“Il percorso del liceo scientifico è indirizzato allo studio del nesso tra cultura scientifica e tradizione umanistica. Favorisce l’acquisizione delle conoscenze e dei metodi propri della matematica, della fisica e delle scienze naturali. Guida lo studente ad approfondire e a sviluppare le conoscenze e le abilità e a maturare le competenze necessarie per seguire lo sviluppo della ricerca scientifica e tecnologica e per individuare le interazioni tra le diverse forme del sapere, assicurando la padronanza dei linguaggi, delle tecniche e delle metodologie relative, anche attraverso la pratica laboratoriale” (art. 8 comma 1).

Gli studenti, a conclusione del percorso di studio, oltre a raggiungere i risultati di apprendimento comuni, dovranno:

- aver acquisito una formazione culturale equilibrata nei due versanti linguistico-storico filosofico e scientifico; comprendere i nodi fondamentali dello sviluppo del pensiero, anche in dimensione storica, e i nessi tra i metodi di conoscenza propri della matematica e delle scienze sperimentali e quelli propri dell’indagine di tipo umanistico;
- saper cogliere i rapporti tra il pensiero scientifico e la riflessione filosofica;
- comprendere le strutture portanti dei procedimenti argomentativi e dimostrativi della matematica, anche attraverso la padronanza del linguaggio logico-formale; usarle in particolare nell’Individuare e risolvere problemi di varia natura;
- saper utilizzare strumenti di calcolo e di rappresentazione per la modellizzazione e la risoluzione di problemi;
- aver raggiunto una conoscenza sicura dei contenuti fondamentali delle scienze fisiche e naturali (chimica, biologia, scienze della terra, astronomia) e, anche attraverso l’uso sistematico del laboratorio, una padronanza dei linguaggi specifici e dei metodi di indagine propri delle scienze sperimentali;
- essere consapevoli delle ragioni che hanno prodotto lo sviluppo scientifico e tecnologico;
- nel tempo, in relazione ai bisogni e alle domande di conoscenza dei diversi contesti, con attenzione critica alle dimensioni tecnico-applicative ed etiche delle conquiste scientifiche, in particolare quelle più recenti;
- saper cogliere la potenzialità delle applicazioni dei risultati scientifici nella vita quotidiana.

L’orario annuale delle attività e insegnamenti obbligatori per tutti gli studenti è di 891 ore nel primo biennio, corrispondenti a 27 ore medie settimanali, e di 990 ore nel secondo biennio e nel quinto anno, corrispondenti a 30 ore medie settimanali.

Piano di studio del Liceo scientifico

	1° biennio		2° biennio		5° anno
	1° anno	2° anno	3° anno	4° anno	
Attività e insegnamenti obbligatori per tutti gli studenti	ORARIO SETTIMANALE				
<i>Lingua e letteratura italiana</i>	4	4	4	4	4
<i>Lingua latina</i>	3	3	3	3	3
<i>Lingua e cultura straniera</i>	3	3	3	3	3
<i>Storia e Geografia</i>	3	3			
<i>Storia</i>			2	2	2
<i>Filosofia</i>			3	3	3
<i>Matematica</i>	5	5	4	4	4
<i>Fisica</i>	2	2	3	3	3
<i>Scienze naturali*</i>	2	2	3	3	3
<i>Disegno e Storia dell'arte</i>	2	2	2	2	2
<i>Scienze motorie e sportive</i>	2	2	2	2	2
<i>Religione cattolica o Attività alternative</i>	1	1	1	1	1
Totale ore	27	27	30	30	30

Titolo di studio conseguito: **MATURITÀ SCIENTIFICA**

* Biologia, Chimica, Scienze della Terra.

N.B. Dal primo anno del secondo biennio è previsto l'insegnamento in lingua straniera di una disciplina non linguistica (CLIL), compresa nell'area delle attività e degli insegnamenti obbligatori per tutti gli studenti o nell'area degli insegnamenti attivabili dalle istituzioni scolastiche nei limiti del contingente di organico ad esse assegnato, tenuto conto delle richieste degli studenti e delle loro famiglie. Dal secondo anno del secondo biennio è previsto inoltre l'insegnamento, in una diversa lingua straniera, di una disciplina non linguistica (CLIL), compresa nell'area delle attività e degli insegnamenti obbligatori per tutti gli studenti o nell'area degli insegnamenti attivabili dalle istituzioni scolastiche nei limiti del contingente di organico ad esse assegnato, tenuto conto delle richieste degli studenti e delle loro famiglie.

PROGETTAZIONE CURRICOLARE ED EDUCATIVA

In ottemperanza alle finalità della Legge n. 107/2015, il Liceo struttura il curriculum dello studente, figura centrale del processo educativo, in modo da valorizzare e potenziare le competenze chiave e di cittadinanza, linguistiche e comunicative (anche con certificazioni), matematico-logiche e scientifiche, digitali e competenze nei linguaggi non verbali.

Organizza i posti comuni, di sostegno e di potenziamento in relazione al fabbisogno del contesto sociale, culturale ed economico della realtà locale, valorizzando le diverse professionalità e consentendo a tutti i discenti il conseguimento del successo formativo, **nessuno escluso**. Cura il potenziamento dell'eccellenza e la valorizzazione del merito, sostiene le azioni di recupero, parte integrante dell'attività didattica, per gli alunni in difficoltà di apprendimento attraverso specifici corsi. Colma lo svantaggio degli alunni con disabilità e disturbi specifici dell'apprendimento, e in generale, degli alunni con bisogni educativi speciali con l'elaborazione del Piano annuale dell'Inclusione.

Promuove azioni contro la dispersione scolastica e programma attività didattiche, curricolari ed extra curricolari, per prevenire e contrastare fenomeni di bullismo e cyber bullismo. Educa alla parità di genere e alla prevenzione della violenza e di ogni forma di discriminazione.

Prevede percorsi e azioni per valorizzare la scuola, intesa come comunità attiva e aperta al territorio, sviluppando l'interazione con le famiglie, presentandosi quale laboratorio permanente di ricerca e innovazione didattica, di educazione alla cittadinanza attiva.

La partecipazione agli **Organi Collegiali** consente la condivisione delle decisioni orientata alla flessibilità del servizio scolastico, nonché al migliore utilizzo delle risorse e delle strutture e al coordinamento col contesto territoriale.

Nel rispetto della libertà di insegnamento, la scuola realizza **forme di collaborazione e progettazione comuni tra i docenti**, potenziando anche il tempo scolastico oltre i modelli curricolari, nei limiti della dotazione organica dell'autonomia, tenendo conto anche delle scelte degli studenti e delle famiglie.

Nei limiti delle risorse umane, finanziarie e strumentali e senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, gli **obiettivi prioritari** adottati dalla scuola mirano a:

- recuperare e potenziare le competenze chiave e di cittadinanza, tenendo conto delle linee ministeriali di orientamento per azioni di prevenzione e di contrasto al bullismo e al cyberbullismo (aprile 2015) e di quanto disposto dal comma 16 della legge 107/2015 in merito all'educazione alla parità tra i sessi e alla prevenzione della violenza di genere e di tutte le discriminazioni
- contrastare la dispersione scolastica e ogni forma di discriminazione
- potenziare l'inclusione scolastica e il diritto al successo formativo di tutti gli alunni
- attuare una didattica specifica per gli alunni che manifestano bisogni educativi speciali BES (deficit, disturbi, svantaggio);
- individualizzare e personalizzare le esperienze per il recupero delle difficoltà, per il potenziamento delle eccellenze, per la valorizzazione del merito.
- potenziare le discipline motorie e sviluppare comportamenti ispirati a uno stile di vita sano (art.1,c.7 L.107/15)

- stimolare alla cultura della tutela dell'ambiente, della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi del comma 38 della L. 107/2015 che, oltre a rivolgersi alle figure di riferimento istituzionali previste dalla normativa sulla sicurezza del lavoro (D.Lgs. 81/08), vede coinvolti gli studenti; questi ultimi, oltre ad effettuare prove di evacuazione frequenti, periodiche e documentate, saranno adeguatamente formati sulla tipologia di rischi riscontrabili e verificabili all'interno di una scuola;
- promuovere la conoscenza delle tecniche di primo soccorso, in osservanza di quanto previsto dal comma 10 della L.107/2015 L'attività sarà svolta da esperto interno alla Scuola o individuato tra le risorse della Reti a cui la Istituzione Scolastica aderisce.

La scuola adotta, infine, **nell'approccio con l'utenza**, un atteggiamento finalizzato a:

- rispetto degli allievi nella propria dignità personale, nei vari interessi, nei ritmi di acquisizione dei contenuti disciplinari, nei tempi di crescita individuale;
- promozione di una corretta autostima, quale fattore stimolante di nuove conoscenze, in un rapporto sereno e costruttivo con il proprio vissuto, non privo di interesse per la realtà e per il territorio;
- adozione di interventi mirati e tempestivi, rivolti al superamento di difficoltà e di eventuali insuccessi, in un clima di solidarietà che coinvolga il gruppo classe in una più intensa vita di relazione;
- gradualità nell'assimilazione dei contenuti culturali, attraverso un metodo di lavoro che sviluppi le competenze necessarie anche per il prosieguo degli studi universitari;
- "ricerca" intesa non solo come modalità di approccio interdisciplinare e trasversale per accedere all'apprendimento critico delle discipline di curricolo, ma anche come pratica di investigazione sulla realtà ambientale e sui problemi esistenziali.

ALTERNANZA SCUOLA - LAVORO

Al fine di incrementare le opportunità di lavoro e le capacità di orientamento degli studenti, la scuola, nel rispetto delle disposizioni della legge 107/2015 e delle indicazioni dell'ampia guida operativa (ottobre 2015), attua i percorsi di alternanza scuola-lavoro.

Il percorso di alternanza scuola-lavoro, ormai curricolare, avendo la Legge di riforma destinato 200 ore ai Licei, vede coinvolte tutte le classi del secondo biennio e del quinto anno. Tale attività, già praticata nella scuola da diversi anni sulla base di progetti deliberati dagli organi collegiali, ha visto il nostro liceo particolarmente attento alla valorizzazione, tutela e salvaguardia dei beni culturali, in collaborazione con Enti e Associazioni, impegnati attivamente in tale settore, senza trascurare le realtà aziendali dinamiche, quali Comune di Bitonto, Polo museale della Puglia, Fondazione De Palo-Ungaro, AULAB (per le start up e la comunicazione di beni culturali), Lucania Film Festival, il regista Eugenio Morina, "Anchecinema", Biblioteca Nazionale di Bari, pervenendo alle certificazioni delle competenze acquisite dagli alunni. L'arricchimento della formazione conseguita nei percorsi scolastici con l'acquisizione di competenze riferite allo specifico PECUP è spendibile anche nel mondo del lavoro. La metodologia dell'Alternanza, oltre a meglio rispondere a stili di apprendimento più coinvolgenti e a esigenze orientative, è occasione per il Liceo di realizzare un organico collegamento con la società civile e di correlare la propria offerta formativa allo sviluppo culturale e socio-economico del territorio.

L'esplicitazione di metodi, criteri e tipologie di valutazione degli apprendimenti, delle relazioni con il territorio, delle attività di orientamento, valorizzazione del merito, inclusione, concorre a rendere il curricolo realmente rispondente all'esigenza di innalzare i livelli di istruzione e le competenze degli alunni, nel rispetto dei tempi e degli stili di apprendimento e nell'ottica di una didattica orientativa che caratterizza una scuola di qualità.

Uscite didattiche e viaggi di istruzione

La Scuola utilizza, quali strumenti di realizzazione dell'offerta formativa, le uscite didattiche, le visite guidate ed i viaggi di istruzione, che vengono programmati all'interno del curricolo e finalizzati all'apprendimento. Il viaggio di istruzione, pertanto, emerge come esigenza di approfondimento e come strumento didattico con finalità formative. Per Viaggi d'istruzione si intendono le gite scolastiche di più giorni, con relativo pernottamento, la cui durata massima, in generale, è di sei giorni per le classi del triennio, di tre giorni per le classi del biennio. È consentita la presenza di genitori o parenti, purché a proprie spese e con impegno a partecipare alle relative attività.

È richiesta la presenza di un docente accompagnatore, preferibilmente appartenente alla classe, ogni 15 alunni. Per i viaggi all'estero è possibile un docente accompagnatore ogni 10 alunni. È sempre necessaria l'autorizzazione scritta dei genitori, anche per i maggiorenni.

Per le classi del Triennio del Liceo Linguistico e Classico è previsto il viaggio all'estero con mete e obiettivi didattici strettamente legati alle esigenze della programmazione curricolare. Per il Liceo classico è previsto il tradizionale viaggio in Sicilia, per assistere alla rappresentazione delle tragedie greche, una volta nel triennio.

Per uscite didattiche si intendono uscite che si realizzano in un solo giorno in orario curricolare e comportano la partecipazione degli studenti a manifestazioni, come conferenze, spettacoli teatrali e cinematografici, gare sportive, visite a mostre, musei e biblioteche.

Per Viaggi per attività sportive si intendono le uscite finalizzate alla partecipazione degli alunni a gare ed attività sportive legate alle diverse specialità operanti nell'Istituto. Per questa tipologia, connessa ad attività agonistica, la scelta degli accompagnatori cade sui docenti di Scienze Motorie.

L'esplicitazione di **metodi, criteri e tipologie di valutazione** degli apprendimenti, delle relazioni con il territorio, delle attività di orientamento, valorizzazione del merito, inclusione, concorre a rendere il curriculum realmente rispondente all'esigenza di innalzare i livelli di istruzione e le competenze degli alunni, nel rispetto **dei tempi e degli stili di apprendimento** e nell'ottica di una didattica orientativa che caratterizza una scuola di qualità.

METODOLOGIE E DIDATTICHE INNOVATIVE

- Video curriculum
- Video dibattito
- Video presentazione
- Progetti e-Twinning
- Tools digitali
- Flipped classroom
- Portfolio digitale
- Diario di bordo
- Video lezioni
- Podcast
- Cooperative learning
- Tutoring
- Laboratorio linguistico
- Laboratorio musicale
- Laboratorio coreutico
- Laboratorio teatrale
- Laboratorio scientifico
- Laboratorio informatico
- Laboratorio museale
- Scrittura creativa
- Coding
- Role playng
- Gare sportive

VERIFICHE E VALUTAZIONE

La valutazione degli alunni implica il riferimento alle finalità, agli obiettivi e alle competenze che ciascun alunno deve raggiungere nel suo percorso di apprendimento; essa sarà "sommativa", a conclusione di una specifica attività o unità di lavoro; "formativa", finalizzata a verificare il processo di crescita e di formazione della personalità di ogni singolo alunno in relazione agli obiettivi educativi e didattici stabiliti. A tal proposito il Collegio, accogliendo le indicazioni emerse dai Dipartimenti, ha stabilito un minimo di due verifiche scritte e due orali a quadrimestre per le discipline con lo scritto per l'intero quinquennio.

GRIGLIE DI VALUTAZIONE PER LE PROVE SCRITTE**AREA LINGUISTICO-LETTERARIA****Griglia di valutazione per le diverse tipologie testuali
della prova scritta d'italiano nel triennio**

INDICATORI	DESCRITTORI	PUNTEGGIO decimi	PUNTEGGIO quindicesimi
ELABORAZIONE FORMALE			
LESSICO	<ul style="list-style-type: none"> ➔ Inappropriato ➔ Elementare o con qualche improprietà ➔ Appropriato 	<ul style="list-style-type: none"> • 0.33 • 0.67 • 1.33 	<ul style="list-style-type: none"> • 0.5 • 1 • 2
SINTASSI	<ul style="list-style-type: none"> ➔ Scorretta ➔ Alcuni errori ➔ Corretta 	<ul style="list-style-type: none"> • 0.33 • 0.67 • 1 	<ul style="list-style-type: none"> • 0.5 • 1 • 1.5
ORTOGRAFIA	<ul style="list-style-type: none"> ➔ Scorretta ➔ Sostanzialmente corretta ma con qualche errore ➔ Perfettamente corretta 	<ul style="list-style-type: none"> • 0.33 • 0.67 • 1.34 	<ul style="list-style-type: none"> • 0.5 • 1 • 2
PUNTEGGIATURA	<ul style="list-style-type: none"> ➔ Scorretta ➔ Corretta ma non sempre accurata ➔ Efficace 	<ul style="list-style-type: none"> • 0.33 • 0.67 • 1.33 	<ul style="list-style-type: none"> • 0.5 • 1 • 2
CONTENUTO TIPOLOGIA A			
COMPRESIONE DEL TESTO	<ul style="list-style-type: none"> ➔ Inesistente ➔ Scarsa ➔ Incompleta ➔ Completa 	<ul style="list-style-type: none"> • 0 • 0.33 • 0.67 • 1.33 	<ul style="list-style-type: none"> • 0 • 0.5 • 1 • 2
ANALISI DEL TESTO	<ul style="list-style-type: none"> ➔ Inesatta ➔ Parziale ➔ Esauriente 	<ul style="list-style-type: none"> • 0.33 • 0.67 • 1 	<ul style="list-style-type: none"> • 0.5 • 1 • 1.5
INTERPRETAZIONE	<ul style="list-style-type: none"> ➔ Assente ➔ Confusa ➔ Chiara ma non ben argomentata ➔ Chiara e ben argomentata 	<ul style="list-style-type: none"> • 0 • 0.33 • 0.67 • 1.33 	<ul style="list-style-type: none"> • 0 • 0.5 • 1 • 2

APPROFONDIMENTO CRITICO	<ul style="list-style-type: none"> ➔ Assente ➔ Superficiale ➔ Superficiale ma con qualche apporto personale ➔ Ricco ➔ Ricco e personale 	<ul style="list-style-type: none"> • 0 • 0.33 • 0.67 • 1 • 1.34 	<ul style="list-style-type: none"> • 0 • 0.5 • 1 • 1.5 • 2
	TOTALE		

INDICATORI	DESCRITTORI	PUNTEGGIO decimi	PUNTEGGIO quindicesimi
ELABORAZIONE FORMALE			
LESSICO	<ul style="list-style-type: none"> ➔ Inappropriato ➔ Elementare o con qualche improprietà ➔ Appropriato 	<ul style="list-style-type: none"> • 0.33 • 0.67 • 1.33 	<ul style="list-style-type: none"> • 0.5 • 1 • 2
SINTASSI	<ul style="list-style-type: none"> ➔ Scorretta ➔ Alcuni errori ➔ Corretta 	<ul style="list-style-type: none"> • 0.33 • 0.67 • 1 	<ul style="list-style-type: none"> • 0.5 • 1 • 1.5
ORTOGRAFIA	<ul style="list-style-type: none"> ➔ Scorretta ➔ Sostanzialmente corretta ma con qualche errore ➔ Perfettamente corretta 	<ul style="list-style-type: none"> • 0.33 • 0.67 • 1.34 	<ul style="list-style-type: none"> • 0.5 • 1 • 2
PUNTEGGIATURA	<ul style="list-style-type: none"> ➔ Scorretta ➔ Corretta ma non sempre accurata ➔ Efficace 	<ul style="list-style-type: none"> • 0.33 • 0.67 • 1.33 	<ul style="list-style-type: none"> • 0.5 • 1 • 2
CONTENUTO TIPOLOGIA B			
RISPETTO DELLA CONSEGNA	<ul style="list-style-type: none"> ➔ Nulla ➔ Parziale ➔ Esplicitazione del titolo ed esattezza del numero delle colonne 	<ul style="list-style-type: none"> • 0 • 0.67 • 1.33 	<ul style="list-style-type: none"> • 0 • 1 • 1.5
UTILIZZO DELLA DOCUMENTAZIONE	<ul style="list-style-type: none"> ➔ Scorretta ➔ Incompleta ➔ Corretta ➔ Esauriente, ampia ed articolata 	<ul style="list-style-type: none"> • 0 • 0.33 • 0.67 • 1 	<ul style="list-style-type: none"> • 0.5 • 1 • 1.5 • 2
INDIVIDUAZIONE DELLA TESI	<ul style="list-style-type: none"> ➔ Assente ➔ Presente, ma non sempre evidente ➔ Evidente ➔ Ben evidente 	<ul style="list-style-type: none"> • 0 • 0.33 • 0.67 • 1.33 	<ul style="list-style-type: none"> • 0,5 • 1 • 1,5 • 2

APPROFONDIMENTO CRITICO	<ul style="list-style-type: none"> ➡ Assente ➡ Poco articolata e superficiale ➡ Presente ➡ Articolata ed approfondita 	<ul style="list-style-type: none"> • 0 • 0.33 • 0.67 • 1.34 	<ul style="list-style-type: none"> • 0,5 • 1 • 1,5 • 2
	TOTALE		

INDICATORI	DESCRITTORI	PUNTEGGIO decimi	PUNTEGGIO quindicesimi
ELABORAZIONE FORMALE			
LESSICO	<ul style="list-style-type: none"> ➡ Inappropriato ➡ Elementare o con qualche improprietà ➡ Appropriato 	<ul style="list-style-type: none"> • 0.33 • 0.67 • 1.33 	<ul style="list-style-type: none"> • 0.5 • 1 • 2
SINTASSI	<ul style="list-style-type: none"> ➡ Scorretta ➡ Alcuni errori ➡ Corretta 	<ul style="list-style-type: none"> • 0.33 • 0.67 • 1 	<ul style="list-style-type: none"> • 0.5 • 1 • 1.5
ORTOGRAFIA	<ul style="list-style-type: none"> ➡ Scorretta ➡ Sostanzialmente corretta ma con qualche errore ➡ Perfettamente corretta 	<ul style="list-style-type: none"> • 0.33 • 0.67 • 1.34 	<ul style="list-style-type: none"> • 0.5 • 1 • 2
PUNTEGGIATURA	<ul style="list-style-type: none"> ➡ Scorretta ➡ Corretta ma non sempre accurata ➡ Efficace 	<ul style="list-style-type: none"> • 0.33 • 0.67 • 1.33 	<ul style="list-style-type: none"> • 0.5 • 1 • 2
CONTENUTO TIPOLOGIA C/D			
ADERENZA ALLA TRACCIA	<ul style="list-style-type: none"> ➡ Inesistente ➡ Parziale ➡ Completa 	<ul style="list-style-type: none"> • 0 • 0.67 • 1.33 	<ul style="list-style-type: none"> • 0 • 1 • 1.5
INFORMAZIONE	<ul style="list-style-type: none"> ➡ Inesistente ➡ Imprecisa, limitata ➡ Corretta ➡ Ampia 	<ul style="list-style-type: none"> • 0.33 • 0.67 • 1 • 1.33 	<ul style="list-style-type: none"> • 0.5 • 1 • 1.5 • 2
ARGOMENTAZIONE	<ul style="list-style-type: none"> ➡ Assente ➡ Poco articolata e superficiale ➡ Presente ➡ Articolata ed approfondita 	<ul style="list-style-type: none"> • 0 • 0.33 • 0.67 • 1.34 	<ul style="list-style-type: none"> • 0 • 0.5 • 1 • 2

APPROFONDIMENTO CRITICO	<ul style="list-style-type: none"> ➡ Nessun apporto personale ➡ Apporti personali poco significativi ➡ Apporti abbastanza significativi ➡ Ricco di apporti personali significativi 	<ul style="list-style-type: none"> • 0 • 0.33 • 0.67 • 1 	<ul style="list-style-type: none"> • 0 • 0.5 • 1,5 • 2
	TOTALE		

Griglie di valutazione per le prove scritte di latino e greco

(BIENNIO)

Parametri valutativi	Scarso	Insufficiente	Mediocre	Sufficiente	Discreto	Buono	Ottimo	Eccellente
Competenza morfosintattica	1-3/10	4/10	5/10	6/10	7/10	8/10	9/10	10/10
Competenza lessicale	1-3/10	4/10	5/10	6/10	7/10	8/10	9/10	10/10
Comprensione (pienezza e completezza) del testo	1-3/10	4/10	5/10	5/10	7/10	8/10	9/10	10/10

(TRIENNIO)

Parametri valutativi	Scarso	Insufficiente	Mediocre	Sufficiente	Discreto	Buono	Ottimo	Eccellente
Competenza morfologica	1-3/10	4/10	5/10	6/10	7/10	8/10	9/10	10/10
Competenza sintattica	1-3/10	4/10	5/10	6/10	7/10	8/10	9/10	10/10
Comprensione (pienezza e completezza) del testo	1-3/10	4/10	5/10	6/10	7/10	8/10	9/10	10/10
Abilità traduttive e qualità della resa in Italiano	1-3/10	4/10	5/10	6/10	7/10	8/10	9/10	10/10

Griglie di valutazione per la trattazione di letteratura latina e greca

INDICATORI	DESCRITTORI	MISURATORI	PUNTEGGIO	
Elaborazione formale	Si esprime in modo: ➡ Accurato ed efficace ➡ Preciso ➡ Semplice e corretto ➡ Scorretto	<ul style="list-style-type: none"> • Ottimo/eccellente • Discreto/buono • Sufficiente • Insufficiente 	1 - 4	0,67 – 2,83
			4	2,83
			3	2
			2	1,33
			1	0,67
Efficacia argomentativa	Argomenta in modo: ➡ Ricco e articolato ➡ Chiaro e ordinato ➡ Schematico ➡ Inconsistente	<ul style="list-style-type: none"> • Ottimo/eccellente • Discreto/buono • Sufficiente • Insufficiente 	1 – 3	0,67 – 2
			3	2
			2	1,33
			1,5	1
			1	0,67
Conoscenza e pertinenza	Conosce ed espone argomenti in modo: ➡ Pertinente ed esauriente ➡ Pertinente e corretto ➡ Essenziale ➡ Incompleto ➡ Poco pertinente	<ul style="list-style-type: none"> • Ottimo/eccellente • Discreto/buono • Sufficiente • Mediocre • Insufficiente 	1 – 5	0,67 – 3,17
			5	3,17
			4	2,83
			3	2
			2	1,33
Approfondimento critico	Rielabora in modo: ➡ Corretto e personale ➡ Autonomo ➡ Parziale ➡ Superficiale ➡ Non adeguato	<ul style="list-style-type: none"> • Ottimo/eccellente • Discreto/buono • Sufficiente • Mediocre • Insufficiente 	1 – 3	0,33 – 2
			3	2
			2	1,33
			1,5	1
			1	0,67
			0,5	0,33

Griglia di valutazione per la prova scritta di lingua straniera

Indicatori	insufficiente	mediocre	sufficiente	discreto	buono	ottimo
In 15mi	0 – 6	7 – 9	10	11 – 12	13 –14	15
In 10mi	3-4	5-5.5	6	6.5-7-5	8-8.5	9-10
Accuratezza grammaticale, sintattica, lessicale, ortografica e punteggiatura (coesione)						
Conoscenza degli argomenti (qualità dei contenuti e coerenza /comprensione del testo e coerenza nelle risposte)						
Capacità rielaborativa e capacità critica.						
Totale*			Media			

Griglia di valutazione per la prova orale di lingua straniera

Indicatori	insufficiente	mediocre	sufficiente	discreto	buono	ottimo
In 15mi	0 – 6	7 – 9	10	11 – 12	13 –14	15
in 10mi	3-4	5-5.5	6	6.5-7-5	8-8.5	9-10
Competenza strutturale, lessicale, pronunzia						
Conoscenza degli argomenti						
Capacità comunicativa ed interattiva						
Capacità argomentativa e critica						
Totale*			Media			

AREA SCIENTIFICA

<i>Indicatori</i>	<i>Descrittori</i>	<i>Livello</i>	<i>Punti /15</i>	<i>Punti /10</i>
<u>Conoscenze</u>	Conoscenza di principi, teorie, concetti, termini, regole, procedure, metodi e tecniche.	Completa	4	2,5
		Accettabile	3	2
		Limitata	2	1
		Scarsa	1	0,5
<u>Capacità logiche ed argomentative</u>	Organizzazione e utilizzazione di conoscenze e abilità per analizzare, scomporre, elaborare. Proprietà di linguaggio, comunicazione e commento della soluzione puntuali e logicamente rigorosi. Scelta di procedure ottimali e non standard.	Completa	4	2,5
		Accettabile	3	2
		Limitata	2	1
		Scarsa	1	0,5
<u>Correttezza e chiarezza degli svolgimenti</u>	Correttezza nei calcoli, nell'applicazione di tecniche e procedure. Correttezza e precisione nell'esecuzione delle rappresentazioni geometriche e dei grafici.	Completa	4	2,5
		Accettabile	3	2
		Limitata	2	1
		Scarsa	1	0,5
<u>Completezza</u>	Calcoli, dimostrazioni, spiegazioni sviluppate completamente e in dettaglio.	Completa	3	2,5
		Accettabile	2	2
		Limitata	1	1
		Scarsa	0	0,5

EDUCAZIONE FISICA

<i>Parametri valutativi</i>	<i>Punteggi</i>
Abilità motorie di base: coordinazione, equilibrio, ritmo	0 - 2,5
Potenziamento fisiologico: funzione cardio-circolatoria e respiratoria, velocità, forza, mobilità articolare, resistenza	0 - 2
Attività sportive e ludiche: Conoscenza e pratica, rispetto delle regole, sviluppo della socialità	0 - 2,5
Impegno, partecipazione, interesse nel lavoro individuale e in quello di gruppo	0 - 3
Impegno, partecipazione, interesse nel lavoro individuale e in quello di gruppo	0 - 3

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLE PROVE ORALI

Giudizio sintetico	Livello di apprendimento	Voto prove orali in decimi
Pesanti lacune di base e disorientamento di tipo logico, linguistico e metodologico.	Scarso	1 – 3
Gravi lacune nella conoscenza degli argomenti svolti, utilizzazione non appropriata delle conoscenze acquisite o comprensione imperfetta del testo o fraintendimento delle domande poste; scarsa proprietà di linguaggio.	Insufficiente	4
Informazioni frammentarie e non sempre corrette utilizzate in modo superficiale e non sempre pertinente; difficoltà nel condurre analisi e nell'affrontare tematiche proposte; linguaggio poco corretto con terminologia specifica spesso impropria.	Mediocre	5
Conoscenza degli elementi basilari ed essenziali; accettabile proprietà di linguaggio.	Sufficiente	6
Conoscenza non limitata degli elementi essenziali; lo studente si orienta tra i contenuti con una certa duttilità; coglie in modo abbastanza agile i nessi tematici e comparativi; sa usare correttamente la terminologia specifica.	Discreto	7
Lo studente possiede conoscenze sicure; affronta percorsi tematici anche complessi ed istituisce collegamenti significativi; sicura padronanza della terminologia specifica con esposizione chiara ed appropriata.	Buono	8
Lo studente possiede conoscenze ampie, sicure ed approfondite; è in grado di costruire autonomamente un percorso critico attraverso nessi o relazioni tra aree tematiche diverse; linguaggio ricco e articolato; conoscenza ampia e precisa della terminologia specifica.	Ottimo	9
Lo studente possiede conoscenze ampie e sicure; è in grado di affrontare le diverse tematiche autonomamente, con rigore di analisi e sintesi; sa costruire percorsi critici, anche di carattere interdisciplinare; linguaggio ricco, articolato e preciso nell'uso della terminologia specifica.	Eccellente	10

VALUTAZIONE DEL COMPORTAMENTO

Nell'assegnazione del voto di condotta, si tiene conto della relazione tra più criteri, non considerando imprescindibile il verificarsi di tutte le condizioni previste dalla lettura in orizzontale della tabella.

Indicatori	Voto	Trasgressioni al R.d.I. e provvedimenti	Relazioni all'interno della comunità scolastica	Puntualità negli impegni quotidiani scolastici	Interazione didattica
Negativo e di disturbo Molto indisciplinato, con riferimento alle sanzioni disciplinari del Regolamento di disciplina	4-5	Danni alle strutture e agli arredi scolastici e/o atti di bullismo, con conseguente provvedimento di sospensione	Continue recidive nel comportamento indisciplinato. Assoluta incapacità di modificare il proprio comportamento. Mancanza di rispetto nei confronti dei diritti altrui e delle regole della vita scolastica.	Assenze e ritardi frequenti ed ingiustificati, scarso rispetto delle consegne del lavoro scolastico e domestico	Negativa Inesistente Di disturbo
Appena accettabile	6	Note disciplinari individuali (su cui tuttavia si pronuncia l'intero consiglio di classe) Comportamento di disturbo Resistenza al rispetto del Regolamento di disciplina	Non evidenzia gravi recidive, anche se necessita di correttivi. Comportamento in miglioramento nel corso dell'anno scolastico.	Ritardi reiterati nel numero contemplato dal Regolamento di disciplina. Non sempre rispetta le consegne del lavoro scolastico e domestico o vi risponde in modo pigro	Non partecipa, passiva, distratta, disordinata, superficiale
Non sempre corretto	7	Note individuali (su cui tuttavia si pronuncia l'intero consiglio di classe)	Comportamento non sempre corretto, ma sensibile al richiamo	Ritardi reiterati nel numero contemplato dal Regolamento di disciplina	Da sollecitare e discontinua, ma opportuna
Sempre corretto	8		Comportamento sempre corretto e rispettoso degli altri	Puntuale nelle giustifiche e nel rispetto degli orari scolastici	Partecipativa, attiva, propositiva, continua
Costruttivo	9		Aperto al confronto e rispettoso dei diritti di tutti. Rispettoso del Regolamento Comportamento sempre costruttivo.	Puntuale nelle giustifiche e nel rispetto degli orari scolastici	Approfondita, proficua, trainante, costante
Lodevole	10		Capace di interagire nel determinare un clima positivo e costruttivo all'interno della classe. Proficuità nella relazione educativa	Puntuale nelle giustifiche e nel rispetto degli orari scolastici	Originale, critica, rielaborata, intuitiva, logica

Criteria di attribuzione del credito formativo:

Attività	Punti
■ Religione o altra attività alternativa	■ 0,05 (Distinto) – 0,10 (Ottimo)
■ ECDL o certificazioni equivalenti	■ 0,10
■ Conservatorio Musicale (con certificazione esami)	■ 0,10
■ Certificazioni linguistiche del livello minimo B1/B2 del QCER rilasciati da Enti Certificatori riconosciuti dal M.P.I.	■ 0,10
■ CONI: conseguimento brevetti e attività agonistiche documentate	■ 0,10
■ Diplomi con classificazione di merito ai concorsi (vincita o menzione)	■ 0,10
■ Frequenza progetti P.O.N.	■ 0,10
■ Progetti e iniziative interne	■ 0,10
■ Partecipazione ad esperienze formative attinenti al percorso di indirizzo	■ 0,10

RELAZIONI COL TERRITORIO

La scuola favorisce le relazioni con il territorio perché gli studenti abbiano consapevolezza delle risorse e delle opportunità offerte dalla realtà locale. Allo scopo interagisce con Enti ed associazioni culturali del territorio:

- Comune di Bitonto (Assessorato alla Cultura)
- Scuole di ogni ordine e grado
- Biblioteca comunale “E. Rogadeo”
- Centro Ricerche e Studi di Storia e Arte - Bitonto
- Centri di Educazione Ambientale
- Cooperativa Ulixes
- Officine Culturali
- Giornali telematici del territorio
- Agenzie culturali, associazioni sportive, sociali e di volontariato
- Libreria del teatro
- Strutture sportive comunali
- Pinacoteca “G. e R. Devanna”
- Associazione Dimore storiche
- Scuola di formazione civile e politica “Città dell’uomo “Bitonto
- Sovrintendenza alle Belle Arti Bari
- Università degli studi di Bari
- Comune di Giovinazzo (Assessorato alla Cultura)
- Ente Pro Loco di Giovinazzo
- Associazione “Don Saverio Bavaro”

TEMPI PER LA REALIZZAZIONE DEGLI OBIETTIVI

La scansione temporale delle attività curriculari e delle attività aggiuntive merita particolare attenzione al fine di rendere maggiormente efficace l'intervento formativo ed ottenere il migliore rendimento degli alunni. Oltre all'attenta formulazione dell'orario settimanale delle lezioni, che deve consentire, nei limiti del possibile, una ripartizione equilibrata del carico di lavoro, allo scopo di rendere organici gli interventi didattici ed evitare episodi di disorganizzazione e dispersione, si ritiene opportuno fornire una scansione programmata di alcuni momenti importanti dell'attività scolastica ed in particolare:

- divisione della attività didattica in quadrimestri, con la conclusione del primo al 31 gennaio;
- organizzazione di interventi didattici integrativi , al fine di favorire il saldo dei debiti formativi nei primi mesi di frequenza scolastica e nel prosieguo dell'anno;
- settimana iniziale dell'anno scolastico riservata alla valutazione dei livelli di partenza degli alunni;
- attività di laboratorio regolate da un orario specifico in relazione all'orario settimanale di lezione e alle esigenze didattiche di ogni disciplina;
- incontri culturali preparati secondo una programmazione coerente con lo svolgimento dei programmi di studio (fra classi parallele o per l'intera comunità scolastica).

ORIENTAMENTO, VALORIZZAZIONE DEL MERITO, INCLUSIONE

ORIENTAMENTO		VALORIZZAZIONE DEL MERITO	INCLUSIONE
IN ENTRATA	IN USCITA		
<i>Incontri con responsabili orientamento scuola secondaria di I grado</i>	<i>Incontri con responsabili orientamento universitario e rappresentanti del mondo del lavoro</i>	<i>Partecipazione a concorsi interni ed esterni</i>	<i>Miglioramento dell'inclusione educativa degli alunni d.a.</i>
<ul style="list-style-type: none"> •Incontri con alunni in: •Open day •Lezioni dimostrative •NOTTE NAZIONALE DEL LICEO CLASSICO •Eventi e concerti •Lezioni dimostrative con didattiche innovative •“L’Ora del Codice”: lezioni dimostrative di CODING •Drammatizzazioni, simulazioni e flash mob 	<ul style="list-style-type: none"> •Incontri con responsabili delle Università •Corsi presso le facoltà •Incontri presso la Fiera del Levante •Incontri con la Marina militare e la Guardia di Finanza • Incontri con personale dei Centri per l’Impiego e delle Camere di Commercio •Preparazione ai test di ingresso in facoltà a numero programmato 	<ul style="list-style-type: none"> •Partecipazione ai concorsi esterni (Certamina, Olimpiadi di Italiano, Matematica e Inglese, Olimpiade della Cultura e del Talento, Giochi della Chimica) •Partecipazione ai concorsi interni (Fondazione prof. G. Ungaro, Premio prof.ssa A. Moschetta, Premio prof. D. Saracino, Certame dantesco) •Segnalazione alunni meritevoli presso: <ul style="list-style-type: none"> •Accademia dei Lincei •Alfieri del Lavoro •Lamaro Pozzani •Università Bocconi, Luiss, Normale di Pisa 	<ul style="list-style-type: none"> •Azioni di facilitazione dell'apprendimento •Azioni di recupero specifiche •Laboratorio teatrale •Attività di psicomotricità in piscina.

CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE ACQUISITE
AL TERMINE DEL PERCORSO LICEALE
(art. 11 co. 3 DPR n.89/2010)
LICEO CLASSICO

AREA	INDICATORI DI COMPETENZE	LIVELLI DI VALUTAZIONE*		
		BASE	INTERMEDIO	AVANZATO
METODOLOGICA	1) Utilizzare autonomamente il metodo di studio acquisito utile al prosieguo degli studi nell'intero arco della vita.			
	2) Avere la consapevolezza della diversità dei metodi dei vari ambiti disciplinari e saperne valutare l'affidabilità.			
	3) Riconoscere il valore della tradizione come possibilità di comprensione critica del presente.			
LOGICO-ARGOMENTATIVA	1) Sostenere una tesi con valide argomentazioni, ascoltando e vagliando criticamente il pensiero altrui.			
	2) Ragionare con rigore logico, identificare i problemi e individuare possibili soluzioni.			
	3) Leggere nei diversi codici comunicativi e interpretare criticamente i contenuti. ...			
LINGUISTICO-COMUNICATIVA	1) Utilizzare le strutture della lingua e adattare ai vari contesti e scopi comunicativi.			
	2) Leggere e comprendere i testi cogliendone le sfumature di significato e rapportandoli alla tipologia e al contesto storico e culturale.			
	3) Usare le strutture di una lingua straniera.			
	4) Stabilire confronti tra la lingua italiana e le altre lingue moderne/antiche.			

	5) Utilizzare le tecnologie dell'informazione e della comunicazione per studiare, comunicare, fare ricerca.			
	6) Utilizzare la lingua italiana in relazione al suo sviluppo storico.			
STORICO-UMANISTICA	1) Individuare analogie e differenze tra epoche storiche diverse.			
	2) Contestualizzare processi politici economici, sociali e culturali nel tempo e nello spazio.			
	3) Riconoscere la storicità delle forme di organizzazione politica, istituzionale, sociale, economica, culturale....			
	4) Contestualizzare e confrontare le opinioni e i punti di vista degli autori e dei critici.			
	5) Individuare i rapporti che collegano il testo al contesto storico e culturale di cui è documento.			
	6) Individuare i tratti distintivi delle culture e delle civiltà di cui si studiano le lingue.			
	7) Riconoscere il patrimonio culturale e artistico del Paese come un bene da tutelarsi e conservarsi anche ai fini di una sua valorizzazione in chiave economica.			
	8) Collocare il pensiero scientifico, la storia delle scoperte scientifiche e lo sviluppo tecnologico all'interno della più vasta storia delle idee.			
SCIENTIFICA, MATEMATICA E TECNOLOGICA	1) Utilizzare il linguaggio formale della matematica e delle scienze, nonché le procedure e i metodi di indagine propri delle discipline.			
	2) Comprendere l'utilità dell'informatica nell'individuazione di strategie			

	risolutive di processi complessi.			
	3) Consolidare una cultura motoria e sportiva quale cultura di vita.			

*BASE	*INTERMEDIO	*AVANZATO
<p>La competenza è manifestata con:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Autonomia sufficiente</i> - <i>Basilare</i> consapevolezza e padronanza delle conoscenze e abilità connesse - <i>Elementare</i> correlazione dei saperi 	<p>La competenza è manifestata con:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Autonomia relativa.</i> - <i>Discreta</i> consapevolezza e padronanza delle conoscenze e abilità connesse. - <i>Correlazione discreta</i> dei saperi. 	<p>La competenza è manifestata con:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Autonomia piena</i> - <i>Consapevolezza piena e padronanza</i> delle conoscenze e abilità connesse. - <i>Ampia correlazione</i> dei saperi.

LICEO LINGUISTICO

AREA	INDICATORI DI COMPETENZE	LIVELLI DI VALUTAZIONE*		
		BASE	INTERMEDIO	AVANZATO
METODOLOGICA	1) Utilizzare autonomamente il metodo di studio acquisito utile al prosieguo degli studi nell'intero arco della vita.			
	2) Avere la consapevolezza della diversità dei metodi dei vari ambiti disciplinari e saperne valutare l'affidabilità.			
LOGICO-ARGOMENTATIVA	1) Sostenere una tesi con valide argomentazioni, ascoltando e vagliando criticamente il pensiero altrui.			
	2) Ragionare con rigore logico, identificare i problemi e individuare possibili soluzioni.			
	3) Leggere nei diversi codici comunicativi e interpretare criticamente i contenuti. ...			
LINGUISTICO-COMUNICATIVA	1) Utilizzare le strutture della lingua e adattare ai vari contesti e scopi comunicativi.			
	2) Leggere e comprendere i testi cogliendone le sfumature di significato e rapportandoli alla tipologia e al contesto storico e culturale.			
	3) Usare le strutture di una lingua straniera.			

	4) Stabilire confronti tra la lingua italiana e le altre lingue moderne/antiche.			
	5) Utilizzare le tecnologie dell'informazione e della comunicazione per studiare, comunicare, fare ricerca.			
	6) Avere acquisito competenze comunicative corrispondenti al livello B2 del QCER in due lingue moderne.			
	7) Avere acquisito competenze comunicative corrispondenti almeno al livello B1 del QCER in una terza lingua moderna.			
	8) Comparare gli elementi strutturali delle lingue studiate e passare da un sistema linguistico ad un altro.			
	9) Confrontare la propria cultura con quella degli altri popoli.			
STORICO-UMANISTICA	1) Individuare analogie e differenze tra epoche storiche diverse.			
	2) Contestualizzare processi politici economici, sociali e culturali nel tempo e nello spazio.			
	3) Riconoscere la storicità delle forme di organizzazione politica, istituzionale, sociale, economica, culturale....			
	4) Contestualizzare e confrontare le opinioni e i punti di vista degli autori e dei critici.			
	5) Individuare i rapporti che collegano il testo al contesto storico e culturale di cui è documento.			
	6) Individuare i tratti distintivi delle culture e delle civiltà di cui si studiano le lingue.			
	7) Riconoscere il patrimonio culturale e artistico del Paese come un bene da tutelarsi e conservarsi anche ai fini di una sua valorizzazione in chiave economica.			
	8) Collocare il pensiero scientifico, la storia delle scoperte scientifiche e lo sviluppo tecnologico all'interno della più vasta storia delle idee.			

SCIENTIFICA, MATEMATICA E TECNOLOGICA	1) Utilizzare il linguaggio formale della matematica e delle scienze, nonché le procedure e i metodi di indagine propri delle discipline.			
	2) Comprendere l'utilità dell'informatica nell'individuazione di strategie risolutive di processi complessi.			
	3) Consolidare una cultura motoria e sportiva quale cultura di vita.			

*BASE	*INTERMEDIO	*AVANZATO
<p>La competenza è manifestata con:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Autonomia sufficiente</i> - <i>Basilare</i> consapevolezza e padronanza delle conoscenze e abilità connesse - <i>Elementare correlazione</i> dei saperi 	<p>La competenza è manifestata con:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Autonomia relativa.</i> - <i>Discreta</i> consapevolezza e padronanza delle conoscenze e abilità connesse. - <i>Correlazione discreta</i> dei saperi. 	<p>La competenza è manifestata con:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Autonomia piena</i> - <i>Consapevolezza piena e padronanza</i> delle conoscenze e abilità connesse. - <i>Ampia correlazione</i> dei saperi.

FABBISOGNO PERSONALE DOCENTE E ATA

FABBISOGNO DOCENTI/RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL POFT	UNITÀ	
Docenti posto comune	75	
Docenti di sostegno	9	
Docenti per il potenziamento	10	n.2 A019, n.1 A025, n.1 A037, n.2 A049, n.1 A052, n.1 A061 e n.2 D02
FABBISOGNO PERSONALE ATA	25	

ORGANICO DEL POTENZIAMENTO

L'Organico del Potenziamento risponde agli obiettivi di qualificazione del servizio scolastico, mirati al miglioramento dell'offerta formativa e previsti dalla Legge I07 commi 7 e 85, e confluisce nel più ampio Organico dell'Autonomia. I *campi di potenziamento*, in base ai quali sono stati assegnati all'Istituto i docenti dell'Organico del Potenziamento, sono stati selezionati e deliberati dal Collegio dei docenti, nell'ordine di seguito riportato, in funzione delle priorità emerse dal PdM, della coerenza con il profilo delle attività della scuola, delle scelte di gestione espresse nell'Atto di Indirizzo e contenute nella programmazione dell'Offerta Formativa dei licei Classico, Scientifico e Linguistico.

CAMPI DI POTENZIAMENTO

Potenziamento Umanistico

Potenziamento Scientifico

Potenziamento laboratoriale

Potenziamento Socio Economico e per la Legalità

Potenziamento Artistico e Musicale

Potenziamento Linguistico

Potenziamento Motorio

I docenti del potenziamento assegnati, utilizzati in ordine prioritario nelle attività progettuali e di miglioramento previste dal PdM e nelle supplenze sino a 10 giorni, potranno partecipare alla valutazione fornendo preventivamente elementi sull'interesse e/o profitto degli alunni come previsto dal DPR 122/2009 e confermato dagli OO.CC.

POTENZIAMENTO	Attività	Classe di concorso
Umanistico	<p>Sportello di recupero e potenziamento delle Competenze dell'Asse dei linguaggi - Italiano</p> <p>Sportello di recupero e potenziamento delle conoscenze e competenze della Lingua Latina e Greca</p>	<p>A019 A025 A037 A061 D02</p> <p>A052</p>
Scientifico	Sportello di recupero e potenziamento di Matematica	A049
laboratoriale	<p>Laboratori per innovazione digitale, video curricula per Erasmus+, Riordino Biblioteca, Alternanza scuola-lavoro</p> <p>Attività di Monitoraggio come da Piano di Miglioramento con formulazione, somministrazione e tabulazione dati dei Questionari</p>	<p>A025 A037 A019 A049 A052 A061 D02</p>
Socio Economico e per la Legalità	<p>Preparazione test universitari</p> <p>Preparazione video dibattito sul tema dell'immigrazione finalizzate al progetto Erasmus+</p> <p>Laboratorio: diritto all'istruzione e regole comportamentali degli studenti</p> <p>Approfondimento di Discipline Giuridiche ed Economiche, Indagine macroeconomica sulla situazione della Regione Puglia</p> <p>Progetto: Muri e Ponti</p> <p>Educazione Stradale, primo soccorso</p>	<p>A019 A025 A037 A052 D02</p>
Artistico e Musicale	<p>Laboratori: musicale, fotografico, teatrale, artistico</p> <p>Progetto: Dimore Storiche/Cortili Aperti</p>	<p>A025 A061 D02</p>
Linguistico	Percorsi CLIL in lingua inglese	A037

PIANO DI FORMAZIONE PERSONALE DOCENTE E NON DOCENTE

La formazione dei docenti , “obbligatoria, permanente, strutturale”, come recita il comma 124 della legge 107, in coerenza con il PdM e il Piano di formazione deliberato dal Collegio dei docenti, verte prioritariamente sulle tematiche della Didattica per competenze e della didattica innovativa con l’ utilizzo delle tecnologie, sui temi della legalità e contenuti delle riforme in atto, sulle azioni di monitoraggio, al fine di potenziare le competenze chiave e di cittadinanza attiva negli alunni. Ulteriore spinta alla formazione sull’innovazione didattica sarà fornita dal Piano Nazionale scuola digitale e dalla figura dell’Animatore digitale.

Nella formazione va annoverata quella prevista per i neo docenti immessi in ruolo che ha subito una profonda revisione con il DM850 del 27/10/2015 e la circolare MIUR n.36167 del 5/11/2015 emanati in applicazione di quanto previsto dall’art.1 , commi 115-120, della L.107/2015.

Per il personale ATA è prevista la frequenza al corso finalizzato alla dematerializzazione e digitalizzazione dei servizi di segreteria, fra cui l’ utilizzo del protocollo informatico.

Tutto il personale scolastico è destinatario della formazione sulla sicurezza sui luoghi di lavoro, come previsto dal T.U D.Lgs. n. 81/08.

MODALITÀ DI REALIZZAZIONE

La formazione dei docenti si realizza normalmente mediante autoformazione nei Dipartimenti e nei Collegi principalmente sui contenuti delle riforme in atto, oltre che sulle tematiche deliberate; on-line mediante e-mail inviata a tutti i docenti sul corretto utilizzo degli strumenti digitali, come ad es. il registro elettronico; attraverso incontri in presenza con esperti, fra cui anche il personale interno, essenzialmente lo staff di presidenza e le Funzioni Strumentali in possesso delle competenze.

In ottemperanza con quanto previsto dalla legge 107, la nostra Istituzione Scolastica, oltre ad attività formative in autoaggiornamento e/o organizzate al proprio interno, aderisce alle iniziative istituzionali sulla formazione dei docenti, come la formazione CLIL, Fondi Europei, Erasmus+, e ad ogni altra in linea con il PTOF e/ o con le disposizioni normative.

MONITORAGGIO

Si rinvia all’obiettivo di processo n.3 “Monitoraggio delle azioni del priorità n.1” del PdM integrato nel presente PTOF

Priorità	<i>Rilevazione dell’efficacia ed efficienza dei processi e degli esiti</i>
Attività previste	<i>Elaborazione di questionari , somministrazione, tabulazione dei risultati, documentazione.</i>
Risorse umane	<i>Il Nucleo di Valutazione in collaborazione con il team dei docenti dell’organico di potenziamento</i>
Destinatari	<i>DS, Personale Docente e ATA, Genitori e Alunni</i>

FABBISOGNO DI ATTREZZATURE E INFRASTRUTTURE MATERIALI

STRUMENTI MULTIMEDIALI IN USO

INFRASTRUTTURE/ATTREZZATURE	MOTIVAZIONE	FONTI DI FINANZIAMENTO
Sito o Portale WEB d'Istituto Servizi on line di comunicazione scuola-famiglia Piattaforma per gestire attività di formazione a distanza	Strumenti per la dematerializzazione didattica e rapporti con le famiglie	Fondi Ministeriali
Repository allocato su server gestito da aziende esterne	Conservare contenuti	Fondi Ministeriali
Registro elettronico di classe Registro elettronico personale del docente	Comunicare con famiglie e alunni	Fondi Ministeriali
N. 3 Laboratori Linguistici Multimediali connessi in rete WLAN N. 90 PC N. 90 Smart TV	Implementare didattiche tecnologiche innovative	Fondi PON Istruzione 2007/2013
Dotazioni Multimediali per la Didattica N. 17 LIM N. 90 PC N. 30 TABLET	Implementare didattiche tecnologiche innovative	Fondi PON Istruzione 2007/2013
Dotazioni Multimediali per la Didattica N. 2 LIM	Implementare didattiche tecnologiche innovative	Fondi Ministeriali
L'Istituto dispone di: RETE LOCALE PER IL CABLAGGIO CAVO WIRELESS CONNESSIONE INTERNET PER LA DIDATTICA ADSL BANDA LARGA<30 MB	Facilitare didattiche tecnologiche	Fondi PON Istruzione 2007/2013
26 AULE dotate di connessione in rete attraverso cavo e wireless destinate alle lezioni con gli alunni	Implementare didattiche tecnologiche innovative	Fondi PON Istruzione 2007/2013

Dispositivi mobile destinati all'attività didattica N. 30 TABLET	Implementare didattiche tecnologiche innovative	Fondi PON Istruzione 2007/2013
Dispositivi di proiezione interattivi N. 11 LIM	Implementare didattiche tecnologiche innovative	Fondi PON Istruzione 2007/2013
INFRASTRUTTURE/ATTREZZATURE IN USO PER L'ATTIVITÀ SPORTIVA	MOTIVAZIONE	
<p>PALESTRA: spazio interno</p> <p>Campo di pallavolo (ridotto), tappetini, piccoli attrezzi (appoggi, pesetti, funicelle, palle mediche, palloni pallavolo-basket-calcio), grandi attrezzi (spalliere-quadro svedese- trave-scala orizzontale), tavolo ping-pong.</p> <p>PALESTRA: spazio esterno</p> <p>Superficie asfaltata di circa 800 mq per svolgere prevalentemente attività atletiche e muscolari. Campo di basket (incompleto) in mattonelle.</p>	Potenziare le discipline motorie e sviluppare comportamenti ispirati a uno stile di vita sano	

FABBISOGNO STRUMENTI MULTIMEDIALI				
PLESSI	LABORATORI	TIPOLOGIA	QUANTITA'	MOTIVAZIONE
Sede centrale	Multimediale	Laboratorio Linguistico Multimediale connesso in rete WLAN	N. 1	Implementare didattiche tecnologiche innovative
Sede aggregata	Multimediale	Aggiornamento di un laboratorio in uso con sostituzione di PC obsoleti e non del tutto funzionanti	N. 1	Implementare didattiche tecnologiche innovative
Sedi	LIM	Dotazioni	N. 20	Implementare didattiche

centrale e aggregata		Multimediali per la Didattica		tecnologiche innovative
Sedi centrale e aggregata	Tablet	Dispositivi mobile destinati all'attività didattica	N. 30	Implementare didattiche tecnologiche innovative
FABBISOGNO INFRASTRUTTURE/ATTREZZATURE PER L'ATTIVITÀ SPORTIVA				
PLESSI	INFRASTRUTTURA/ATTREZZATURA	TIPOLOGIA	QUANTITA'	MOTIVAZIONE
Sedi centrale	Rifacimento di entrambe le superfici esterne con pavimentazione in gomma o in materiale sintetico.			Potenziare le discipline motorie e sviluppare comportamenti ispirati a uno stile di vita sano
Sedi centrale	Rifacimento campo di basket, in particolare i tabelloni e cerchi metallici completi di retina.			Potenziare le discipline motorie e sviluppare comportamenti ispirati a uno stile di vita sano
Sedi centrale	Porte di calcetto.			Potenziare le discipline motorie e sviluppare comportamenti ispirati a uno stile di vita sano

PIANO NAZIONALE SCUOLA DIGITALE

OBIETTIVI	AZIONI
SCUOLA LABORATORIO PERMANENTE DI INNOVAZIONE	Progetto MIUR (D.M. 804 del 09/10/2013) per la creazione della rete Wi-Fi nella scuola FESR (1858 del 28/02/2014) per attrezzare di LIM le aule di Giovinazzo FESR (1858 del 28/02/2014) per attrezzare di Tablet le aule di Bitonto
SCUOLA LABORATORIO PERMANENTE DI PARTECIPAZIONE E TRASPARENZA OPEN DATA	Uso regolare del registro elettronico
SCUOLA LABORATORIO PERMANENTE DI EDUCAZIONE E FORMAZIONE DIGITALE	Individuazione animatore digitale Formazione personale docente con focalizzazione sulle metodologie didattiche innovative.

AZIONI COERENTI CON IL PIANO NAZIONALE SCUOLA DIGITALE ACCETTATE E IN ATTESA DI AUTORIZZAZIONE

INFRASTRUTTURE/ATTREZZATURE	MOTIVAZIONE IN RIFERIMENTO ALLE PRIORITA' STRATEGICHE DEL CAPO I E DEL CAPO III	FONTE DI FINANZIAMENTO
Ampliamento delle infrastrutture di rete LAN/WLAN funzionale al potenziamento della rete Wi-Fi	Implementare didattiche tecnologiche innovative	FESR 9035 del 13 luglio 2015
Ambienti digitali: N. 7 LIM N. 1 Postazione informatica per l'accesso all'utenza e per il personale	Implementare didattiche tecnologiche innovative Migliorare la comunicazione	FESR 12810 del 15 ottobre 2015

PROGETTI E INIZIATIVE CARATTERIZZANTI IL PTOF E RELAZIONE CON IL PDM

Denominazione	LABORATORIO TEATRALE: MUSICAL
Priorità cui si riferisce	<i>Recupero e potenziamento competenze chiave asse umanistico-scientifico e rafforzamento competenze digitali</i>
Attività previste	Azioni finalizzate alla traduzione e adattamento di testi di studio nelle lingue antiche, in lingua italiana e straniera, al recupero o potenziamento delle capacità logico-matematiche e digitali, oltre all'uso consapevole dei diversi linguaggi della comunicazione con rappresentazione teatrale conclusiva del Musical
Risorse umane	<i>Team minimo di 25 docenti, fra cui i docenti dell'organico di potenziamento Circa 10 unità del personale ATA</i>
Destinatari	<i>Tutte le classi con prevalenza degli alunni del primo biennio del linguistico a rischio dispersione Bitonto</i>

Denominazione	NOTTE NAZIONALE DEL LICEO CLASSICO
Priorità cui si riferisce	<i>Orientamento e Potenziamento competenze chiave e digitali</i>
Attività previste	sensibilizzare l'opinione pubblica sul valore e l'importanza degli studi classici, con attività, rappresentazioni – spettacoli, mostre fotografiche, itinerari nelle tradizioni e nella cultura dell'antichità, dibattiti, conferenze, processi, con protagonisti alunni, ex alunni, docenti ed ospiti esterni, che animano tutti gli spazi della scuola nella notte del 15 gennaio.
Risorse umane	<i>Tutti i docenti, inclusi i docenti dell'organico di potenziamento disponibili e tutto il personale ATA</i>
Destinatari	<i>Tutte le classi (sedi di Bitonto e Giovinazzo)</i>

Denominazione	CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE
Priorità cui si riferisce	Potenziamento competenze chiave – lingue straniere
Attività previste	Progetto finalizzato all'apprendimento delle lingue inglese e francese in vista di competenze pragmatico-comunicative in base ai livelli definiti dal Quadro Comune di Riferimento europeo
Risorse umane	<i>Docenti madrelingua</i>
Destinatari	<i>Secondo biennio e quinto anno (sedi di Bitonto e Giovinazzo)</i>

Denominazione	PENSANDO AL FUTURO
Priorità cui si riferisce	Potenziamento competenze chiave – asse scientifico-logico-matematico
Attività previste	<i>Preparazione al superamento di test per l'accesso ai corsi universitari a numero programmato</i>
Risorse umane	<i>Circa 10 docenti, inclusi i docenti dell'organico di potenziamento</i>
Destinatari	<i>Classi quarte e quinte (sedi di Bitonto e Giovinazzo)</i>
Denominazione	ON LINE MAGAZINE: IL GIORNALE D'ISTITUTO
Priorità cui si riferisce	Competenze chiave asse umanistico e competenze digitali
Attività previste	<i>Selezione e pubblicazione di articoli redatti dagli alunni della scuola sul magazine on line del nostro Liceo</i>
Risorse umane	<i>Circa 18 docenti, inclusi i docenti dell'organico di potenziamento</i>
Destinatari	<i>Tutte le classi Bitonto</i>

Denominazione	OLIMPIADE DI MATEMATICA
Priorità cui si riferisce	Competenze chiave
Attività previste	<i>Preparazione e organizzazione delle attività relative all'Olimpiade</i>
Risorse umane	<i>Docenti di matematica</i>
Destinatari	<i>Tutte le classi (sedi di Bitonto e Giovinazzo)</i>

Denominazione	NUOTO A SCUOLA
Priorità cui si riferisce	Recupero competenze chiave
Attività previste	<i>Organizzazione e tutoraggio dell'attività sportiva realizzata presso la piscina comunale di Bitonto</i>
Risorse umane	<i>Due docenti di educazione motoria</i>
Destinatari	<i>Tutte le classi Bitonto</i>

Denominazione	TRENO DELLA MEMORIA
Priorità cui si riferisce	Competenze chiave e di Cittadinanza
Azioni previste	<i>Percorso di formazione finalizzato a visitare i luoghi della shoah, attività in collaborazione con il territorio.</i>
Risorse umane	<i>Due docenti referenti e due accompagnatori</i>
Destinatari	<i>Alunni classi quinte (sedi di Bitonto e Giovinazzo)</i>

Denominazione progetto	IL "QUOTIDIANO" DELLA TUA PUGLIA IN CLASSE
Priorità cui si riferisce	Competenze chiave – asse umanistico
Azioni previste	<i>Lettura e analisi di articoli selezionati e forum di classe, stesura di articoli giornalistici</i>
Risorse umane	<i>Docente referente</i>
Destinatari	<i>Classi quarte Bitonto</i>

Denominazione	IL QUOTIDIANO IN CLASSE <i>(In collaborazione con l'Osservatorio Giovani Editori)</i>
Priorità cui si riferisce	Competenze chiave - asse umanistico
Azioni previste	<i>Lettura e analisi di articoli selezionati dal "Corriere della Sera" e forum di classe, stesura di articoli giornalistici</i>
Risorse umane	<i>Due docenti referenti e un team di docenti di lettere e filosofia</i>
Destinatari	<i>Tutte le classi (sedi di Bitonto e Giovinazzo)</i>

Denominazione	DIPENDI DA TE
Priorità cui si riferisce	Competenze chiave e di cittadinanza
Azioni previste	<i>Attività di prevenzione delle dipendenze con somministrazione di questionari agli studenti, in partenariato con il Comune di Bitonto</i>
Risorse umane	<i>Docenti referenti per la Salute-docenti di scienze</i>
Destinatari	<i>Classi quarte Bitonto</i>

Denominazione	C'ERA... UNA SVOLTA
Priorità cui si riferisce	Competenze chiave – asse dei linguaggi
Azioni previste	<i>Organizzazione delle attività e formazione finalizzate alla partecipazione al concorso nazionale di scrittura creativa (stesura di un racconto partendo da un incipit autoriale)</i>

Risorse umane	<i>Due docenti referenti</i>
Destinatari	<i>Tutte le classi (sedi di Bitonto e Giovinazzo)</i>

Denominazione	OLIMPIADI DI ITALIANO
Priorità cui si riferisce	Competenze chiave
Azioni previste	<i>Disseminazione, organizzazione delle prove e selezione per la partecipazione al concorso</i>
Risorse umane	<i>Due docenti referenti + docenti dell'organico di potenziamento</i>
Destinatari	<i>Tutte le classi (sedi di Bitonto e Giovinazzo)</i>
Denominazione	OLIMPIADI DELLA CULTURA E DEL TALENTO
Priorità cui si riferisce	Competenze chiave
Azioni previste	<i>Disseminazione, organizzazione delle prove e selezione</i>
Risorse umane	<i>Un docente referente</i>
Destinatari	<i>Tutte le classi Bitonto</i>
Denominazione	GIOCHI DELLA CHIMICA
Priorità cui si riferisce	Competenze chiave
Azioni previste	<i>Disseminazione, organizzazione delle prove e selezione in collaborazione con il Dipartimento di Chimica di Bari</i>
Risorse umane	<i>Docenti di Scienze</i>
Destinatari	<i>Classi quarte e quinte (sedi di Bitonto e Giovinazzo)</i>

Denominazione	CERTAME NAZIONALE DANTESCO
Priorità cui si riferisce	Competenze chiave
Azioni previste	<i>Bando, organizzazione del certame, correzione e selezione elaborati, cerimonia di premiazione</i>
Risorse umane	<i>Docenti di Lettere</i>
Destinatari	<i>Alunni delle quinte classi Bitonto</i>

Denominazione	VADEMECUM DEGLI ANNI FELICI
Priorità cui si riferisce	Competenze di cittadinanza
Azioni previste	<i>Formazione e attività laboratoriale sul tema del disagio in collaborazione con l'ASL</i>
Risorse umane	<i>Team di 3 docenti</i>
Destinatari	<i>Classi prime e seconde (sedi di Bitonto e Giovinazzo)</i>

Denominazione	PREMIO FONDAZIONE “Prof. Giuseppe UNGARO” PREMIO “Prof.ssa Antonia MOSCHETTA” PREMIO “Prof. Domenico SARACINO” PREMIO Rosa MARZELLA (sede di Giovinazzo)
Priorità cui si riferisce	Competenze chiave
Azioni previste	<i>Bando, organizzazione della manifestazione culturale, selezione e premiazione</i>
Risorse umane	<i>4 docenti referenti</i>
Destinatari	<i>Alunni secondo biennio e quinto anno (sede di Bitonto), Classe 2^{Ac} (sede di Giovinazzo)</i>

Denominazione	I LUOGHI DELL’ATTRAVERSAMENTO
Priorità cui si riferisce	Competenze di cittadinanza
Azioni previste	<i>Partecipazione a conferenze e Laboratori in collaborazione con la Regione Puglia e l’ Hospice Mons. A. Marena – Bitonto</i>
Risorse umane	<i>docente referente</i>
Destinatari	<i>Tutte le classi Bitonto</i>

Denominazione	PROGETTI POFT (in collaborazione con il Comune e altri Enti) Cortili aperti Memento School cup
Priorità cui si riferisce	Competenze chiave, di cittadinanza e digitali
Azioni previste	<i>Esame di documenti, monumenti e testimonianze, selezione, realizzazione di prodotti multimediali e rappresentazioni teatrali</i>
Risorse umane	<i>Ampio team di docenti</i>
Destinatari	<i>Tutte le classi</i>

Denominazione	CINEMA... CHE PASSIONE <i>In collaborazione con Società Cooperativa Sociale “Anthropos”</i>
Priorità cui si riferisce	Competenze chiave e di cittadinanza
Azioni previste	<i>Visione e analisi guidate di film su tematiche finalizzate al contrasto allo stigma</i>
Risorse umane	<i>Due docenti referenti</i>
Destinatari	<i>Classi terze (sede di Giovinazzo)</i>

Denominazione	GIORNATA DELLA CULTURA E DELL’ARTE PRESENTE NEL TERRITORIO (In collaborazione con il Comune di Giovinazzo)”
Priorità cui si riferisce	Competenze chiave e di cittadinanza

Azioni previste	Formazione di "ciceroni" di luoghi significativi dell'arte e della cultura di Giovinazzo
Risorse umane	Un docente referente
Destinatari	Tutte le classi

Denominazione	PROGETTO TEATRALE "DA CHE PARTE STO? (In collaborazione con Associazione Culturale "Senza piume" e Assessorato Pubblica Istruzione del Comune di Giovinazzo)
Priorità cui si riferisce	Competenze chiave e di cittadinanza
Azioni previste	Incontri formativi preliminari sul tema della legalità, del rispetto delle regole, del vivere in società. Riscrittura e messa in scena di un testo teatrale
Risorse umane	Un docente referente
Destinatari	Classi quarte

Denominazione	KOINÉ, IL GIORNALINO DELLA RETE Assessorato alla Pubblica Istruzione del Comune di Giovinazzo
Priorità cui si riferisce	Competenze chiave e di cittadinanza, competenze digitale
Azioni previste	Partecipazione alla redazione del giornale della rete delle scuole del territorio
Risorse umane	Un docente referente
Destinatari	Redazione: classe 5 [^] AC; tutte le classi

Denominazione	DONARE...È DISEGNARE UNA VITA (in collaborazione con la sezione AIDO di Giovinazzo)
Priorità cui si riferisce	Competenze di cittadinanza
Azioni previste	Incontri di formazione con esperti esterni e docenti interni
Risorse umane	Docente referente
Destinatari	Classi quinte

Denominazione	LA REPUBBLIC@SCUOLA
Priorità cui si riferisce	Competenze chiave e di cittadinanza, competenze digitali
Azioni previste	Lettura, analisi e commento di articoli; stesura di articoli giornalistici; partecipazione a contest.
Risorse umane	Team di docenti di italiano
Destinatari	Tutte le classi

Denominazione	EDUCAZIONE AL CODING
Priorità cui si riferisce	Competenze digitali
Azioni previste	<i>Programmazione in linguaggio digitale</i>
Risorse umane	<i>Docente referente</i>
Destinatari	<i>Classi seconde</i>

Denominazione	LABORATORIO DI CREATIVITÀ E INTERPRETAZIONE
Priorità cui si riferisce	Competenze chiave
Azioni previste	<i>Partecipazione e/o organizzazione di eventi artistico-letterari e musicali</i>
Risorse umane	<i>Docenti referenti</i>
Destinatari	<i>Tutte le classi (sedi di Bitonto e Giovinazzo)</i>

Denominazione	Tutti in gara! (in collaborazione con Biblio...in rete)
Priorità cui si riferisce	Competenze chiave – asse umanistico
Azioni previste	<i>Preparazione e partecipazione al concorso</i>
Risorse umane	<i>Docente referente</i>
Destinatari	<i>Tutte le classi</i>

Denominazione	LE 5 “E” DELL’ENERGIA (in collaborazione con Il “quotidiano in classe - Osservatorio Giovani editori)
Priorità cui si riferisce	Competenze chiave e digitali
Azioni previste	<i>Preparazione e partecipazione al concorso</i>
Risorse umane	<i>Docenti di matematica</i>
Destinatari	<i>Classi ad indirizzo scientifico (sede di Giovinazzo)</i>

Denominazione	PIANO LAUREE SCIENTIFICHE <i>(in collaborazione con l’Università di Bari)</i>
Priorità cui si riferisce	Competenze chiave
Azioni previste	<i>Formazione ed orientamento</i>
Risorse umane	<i>Team di docenti di Matematica e Scienze</i>
Destinatari	<i>Alcuni alunni selezionati da tutte le classi terminali (sedi di Bitonto e Giovinazzo)</i>

Denominazione	PIANO LAUREE GIURIDICHE <i>(in collaborazione con l'Università di Bari)</i>
Priorità cui si riferisce	Competenze chiave
Azioni previste	<i>Formazione ed orientamento</i>
Risorse umane	<i>Team di docenti di Storia e Filosofia + docenti di potenziamento</i>
Destinatari	<i>Alcuni alunni selezionati da tutte le classi terminali (sedi di Bitonto e Giovinazzo)</i>

Denominazione	"LO SPRECO ALIMENTARE" <i>(in collaborazione con le Scuole secondarie di I grado di Giovinazzo)</i>
Priorità cui si riferisce	Competenze di cittadinanza
Azioni previste	<i>Indagine e analisi sulle abitudini alimentari in merito allo spreco</i>
Risorse umane	<i>Un docente referente</i>
Destinatari	<i>Classi seconde e terze (sede di Giovinazzo)</i>

Denominazione	IL PROGETTO EDUCATIVO INTERCULTURA
Priorità cui si riferisce	Competenze chiave e di Cittadinanza
Attività previste	Accoglienza di ragazzi provenienti da diversi Paesi del mondo e partecipazione dei nostri studenti alle attività didattiche all'estero per periodi compresi tra i due mesi e un intero anno scolastico
Risorse umane	<i>Docente tutor</i>
Destinatari	<i>Classi quarte (sedi di Bitonto e Giovinazzo)</i>

Denominazione	DIRITTO ALL'ISTRUZIONE E REGOLE DI COMPORTAMENTO DEGLI STUDENTI
Priorità cui si riferisce	Recupero e potenziamento competenze chiave e di cittadinanza
Attività previste	<i>Lettura delle Convenzioni Internazionali sul diritto allo studio, della Costituzione Italiana, dello Statuto delle studentesse e studenti, del Regolamento d'Istituto e del Patto di Corresponsabilità.</i>
Risorse umane	<i>Il team dei docenti dell'organico di potenziamento</i>
Destinatari	<i>Primo biennio</i>

Denominazione	MURI E PONTI
Priorità cui si riferisce	Recupero e potenziamento competenze chiave e di cittadinanza
Attività previste	<i>Video proiezioni di immagini significative di "Muri" (ostacoli) e "Ponti" (aperture) al dialogo interculturale e letture di documenti pertinenti</i>
Risorse umane	<i>Il team dei docenti dell'organico di potenziamento</i>
Destinatari	<i>Tutte le classi</i>

Denominazione	ATTIVITA' DI SPORTELLO ASSE DEI LINGUAGGI
Priorità cui si riferisce	<i>Recupero e potenziamento delle competenze dell'asse dei linguaggi</i>
Attività previste	<i>Lezioni di recupero</i>
Risorse umane	<i>Il team dei docenti dell'organico di potenziamento</i>
Destinatari	<i>Gli alunni del primo biennio e gli alunni stranieri</i>

Denominazione	ATTIVITA' DI SPORTELLO DI MATEMATICA
Priorità cui si riferisce	<i>Recupero e potenziamento delle competenze di matematica</i>
Attività previste	<i>Lezioni di recupero</i>
Risorse umane	<i>Una docente dell'organico di potenziamento</i>
Destinatari	<i>Gli alunni del primo biennio</i>

Denominazione	APPROFONDIMENTI TEMATICI
Priorità cui si riferisce	<i>Sviluppo competenze chiave di cittadinanza inerenti il tema dell'Immigrazione previsto dal Programma di Erasmus Plus</i>
Attività previste	<i>Dibattito orientato sul tema dell'immigrazione</i>
Risorse umane	<i>Le docenti dell'organico di potenziamento di Filosofia e Storia e di Discipline Giuridiche ed Economiche</i>
Destinatari	<i>Gli alunni delle terze classi</i>

Denominazione	ATTIVITA' ALTERNATIVE ALL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA
Priorità cui si riferisce	<i>Potenziamento delle competenze chiave e di cittadinanza</i>
Attività previste	<i>educazione stradale, primo soccorso</i>
Risorse umane	<i>Il team dei docenti dell'organico di potenziamento</i>
Destinatari	<i>Gli alunni che non si avvalgono dell'insegnamento della religione cattolica</i>

Denominazione	PERCORSI CLIL
Priorità cui si riferisce	<i>Potenziamento delle competenze in lingua inglese</i>
Attività previste	<i>Lezioni di approfondimento di moduli disciplinari in lingua inglese</i>
Risorse umane	<i>Una docente dell'organico di potenziamento in possesso di certificazione CLIL, in collaborazione con la docente referente</i>
Destinatari	<i>Gli alunni del secondo biennio e del quinto anno</i>

Denominazione	RIORDINO DELLA BIBLIOTECA
Priorità cui si riferisce	<i>Miglioramento della funzionalità della dotazione libraria</i>
Attività previste	<i>Attività di catalogazione</i>
Risorse umane	<i>Il team dei docenti dell'organico di potenziamento in collaborazione con la docente referente</i>
Destinatari	<i>Alunni che non si avvalgono dell'insegnamento della religione cattolica</i>

Denominazione	LEZIONI DI CITTADINANZA E COSTITUZIONE
Priorità cui si riferisce	<i>Potenziamento delle competenze di cittadinanza</i>
Attività previste	<i>Lezioni di cittadinanza e Costituzione</i>
Risorse umane	<i>Le docenti dell'organico di potenziamento di Filosofia e Storia e di Discipline Giuridiche ed Economiche</i>
Destinatari	<i>Gli alunni del secondo biennio e quinto anno</i>

Denominazione	LABORATORI (anche su proposta degli alunni)
Priorità cui si riferisce	<i>Sviluppo di competenze chiave dei linguaggi musicali, coreutici, teatrali e artistici</i>
Attività previste	<i>Attività laboratoriali</i>
Risorse umane	<i>Il team dei docenti dell'organico di potenziamento in collaborazione con il docente referente</i>
Destinatari	<i>Tutti gli alunni</i>

Denominazione	ANCH'IO SO
Priorità cui si riferisce	<i>Miglioramento dell'inclusione educativa e sviluppo globale della personalità, considerata sotto il profilo cognitivo, fisico, affettivo e sociale degli alunni con Bisogni Educativi Speciali</i>
Attività previste	<i>Azioni di facilitazione dell'apprendimento per favorire l'acquisizione di un metodo di studio il più possibile autonomo ed efficace allo scopo di realizzare il pieno successo formativo dei discenti; azioni di recupero specifiche per gli alunni d.a. in concomitanza con quelle previste in generale per gli studenti normodotati che dimostrino lacune nelle competenze di base.</i>
Risorse umane	<i>I docenti di sostegno dell'organico di potenziamento in collaborazione con la docente referente</i>
Destinatari	<i>Tutti gli alunni d.a.</i>

Denominazione	STO BENE A SCUOLA
Priorità cui si riferisce	<i>Prevenire e contrastare ogni forma di discriminazione e favorire l'inclusione scolastica e la piena attuazione del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso l'elaborazione e l'approvazione di percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore.</i>
Attività previste	<p><i>Le azioni progettuali e laboratoriali programmate favoriranno il pieno inserimento dell'alunno nel tessuto scolastico, rafforzandone le capacità logiche, creative, manuali e motorie e potenziando l'autostima e l'autonomia, attraverso la partecipazione alle attività e ai Laboratori attivati presso il nostro istituto e rivolti a tutti gli alunni (normodotati e diversamente abili):</i></p> <p><i>Laboratorio del riciclo – Il riciclo creAttivo -, finalizzato allo sviluppo delle capacità espressive e comunicative mediante l'arte e alla realizzazione di oggetti di uso quotidiano utilizzando materiali di riciclo.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>• Laboratorio teatrale, "Musical che passione" finalizzato a incentivare con gradualità lo sviluppo del linguaggio, delle capacità percettivo- motorie, iconiche e simboliche, logico-matematiche, a potenziare le competenze relazionali, facilitando la comunicazione.</i> <i>• Attività di psicomotricità in piscina, "Nuoto a scuola" finalizzata a educare il corpo attraverso il movimento psicomotorio e ad operare prevalentemente sui prerequisiti di base, aiutare la persona a farsi carico della propria motricità sapendola gestire e modulare anche in relazione alle proprie emozioni e tensioni.</i>
Risorse umane	<i>I docenti di sostegno dell'organico di potenziamento in collaborazione con la docente referente</i>
Destinatari	<i>Tutti gli alunni d.a.</i>

Denominazione	WELFARE DELLO STUDENTE A.S. 2015/2016-: PARTECIPAZIONE STUDENTESCA A SCUOLA. "Partecipo ergo sum"
Priorità cui si riferisce	<i>Sviluppo di competenze chiave, digitali e di cittadinanza</i>
Attività previste	<i>Azioni didattiche funzionali: a) rendere gli studenti più consapevoli del percorso storico verso il riconoscimento di diritti da parte di chi li ha preceduti; b) calare nella pratica quotidiana le competenze chiave e di cittadinanza, che dal vissuto studentesco si allargheranno all'ambito del territorio comunale, attraverso rapporti di rete con i Comuni di Bitonto e di Giovinazzo.</i>
Risorse umane	<i>Il team dei docenti dell'organico di potenziamento in collaborazione con le docenti referenti</i>
Destinatari	<i>Gli eletti nei vari organi rappresentativi della componente studentesca del Liceo Classico e Linguistico "C. Sylos", sedi di Bitonto e di Giovinazzo e alunni del I Biennio</i>

Denominazione	NOI ABITI@MO A SCUOLA (implementazione PDM)
Priorità cui si riferisce	<i>Sviluppo di competenze chiave, digitali e di cittadinanza</i>
Attività previste	<i>Attività finalizzate all'utilizzo delle didattiche innovative e tecnologiche in rete con le scuole secondarie di I grado del territorio</i>
Risorse umane	<i>Il team dei docenti dell'organico di potenziamento in collaborazione con la docente referente</i>
Destinatari	<i>Tutti gli alunni</i>

PARTECIPAZIONE A PROGETTI INTERNAZIONALI

Denominazione	ERASMUS PLUS-Partenariato del liceo Sylos, sede di Bitonto
Priorità cui si riferisce	<i>Competenze linguistiche, digitali e di cittadinanza</i>
Azioni previste	<p><i>Partenariato del liceo Sylos, sede di Bitonto, e altre scuole della Turchia, Portogallo e Croazia, con l'istituto politecnico Jesus Marin di Malaga, per il progetto "Generate youth employment in Southern Europe", che offre agli studenti la possibilità di implementare la pratica delle tecnologie informatiche, la conoscenza delle lingue straniere (in particolare, lingua veicolare sarà l'inglese), la consapevolezza del territorio e delle realtà del mondo lavorativo. All'interno del progetto saranno realizzate varie attività finalizzate sia al potenziamento delle competenze chiave e di cittadinanza, sia all'implementazione di didattiche innovative. Tali attività consisteranno in:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>○ Indagine macro – economica del territorio con conseguente interpretazione dei dati e realizzazione di grafici</i> <i>○ Realizzazione di video curricula degli studenti della durata di un minuto in lingua inglese</i> <i>○ Presentazioni digitali</i> <i>○ Presentazione video della scuola e del territorio</i> <i>○ Video dibattiti della durata di due minuti in lingua inglese sul tema "immigrazione"</i> <i>○ Gemellaggi digitali e-Twinning</i>
Risorse umane	<i>docente referente</i>
Destinatari	<i>Classi del II biennio Liceo linguistico</i>

Denominazione	PROGETTO DI SCAMBIO E GEMELLAGGIO LETTERARIO
Priorità cui si riferisce	<i>Competenze di cittadinanza</i>
Azioni previste	<i>PROGETTO SCAMBIO DI CLASSE con il liceo Cristoph-Schrenpf di Besigheim (Stoccarda) - gemellaggio letterario; la metodologia di riferimento è orientata ai principi del project work, per cui sarà svolto il lavoro in gruppi nazionali e binazionali, al fine di potenziare le abilità linguistico-comunicative.</i>
Risorse umane	<i>Un docente referente</i>
Destinatari	<i>Classi del II biennio Liceo linguistico</i>